



የግል ድርጅት ሠራተኞች ማኅበራዊ ዋስትና አስተዳደር

የ2017 በጀት ዓመት ዕቅድ

አዲስ አበባ

ሐምሌ 2016

ማጠቃለያ

መግቢያ.....	1
ክፍል አንድ	3
1. የ2016 ዋና ዋና ተግባራት አፈጻጸም እና ያጋጠሙ ተግዳሮቶች.....	3
1.2. ያገጠሙ ችግሮችና የተወሰዱ መፍትሄዎች	5
ክፍል ሁለት	6
2. የዓመታዊ አፈጻጸም ሁኔታ ዕድገት ትንተና	6
2.1. በቁልፍ የአስተዳደር ተግባራት የአምስት ዓመት የአፈጻጸም ሂደት	6
ክፍል ሦስት	7
3. የ2017 ዕቅድ	7
3.1. የአስተዳደር ራዕይ፣ተልዕኮ፣ ዕሴትና ዓላማ	7
3.2. የዕቅድ መነሻ ሀሳቦች.....	8
3.3. የዕቅድ ታሳቢዎች	8
3.4. ቁልፍ የዕቅድ ተግባራት.....	9
3.5. የ2017 ዕቅድ በዋና ዋና ተግባራት.....	9
ክፍል አራት	11
4. ስትራቴጂያዊ ግቦች በዕይታ	11
4.1. ስትራቴጂያዊ ግቦች	11
4.1.1.የተገልጋይ/ባለድርሻ አካላት ዕይታ.....	11
4.1.2. የውስጥ አሰራር ዕይታ	13
4.1.3. የመማማር እና ዕድገት ዕይታ	16
4.1.4. የፋይናንስ ዕይታ.....	18
ክፍል አምስት.....	19

5. ክትትልና ግምገማ ሥርዓት	19
ክፍል ስድስት.....	21
6. የ2017 የሚከናወኑ ተግባራት በሩብ ዓመት ዲላማ /Targets/	21
ክፍል ሰባት	26
7.1. ዕቅዱን ከማስፈጸም አኳያ የሚኖሩ ሥጋቶችና የማስፈጸሚያ ስልቶች	26
ሥጋቶችና የመቋቋሚያ ስልቶች	26
ክፍል ስምንት	28
8. የዋና ዋና ዲላማዎች ዝርዝር በዲስትሪክት ጽ/ቤቶች.....	28
የ2017 ዕቅድ ዋና ዋና ዲላማዎች ዝርዝር በቅርንጫፍ ጽ/ቤቶች	33

መግቢያ

በአገራችን የአሥር ዓመት (2013-2022) የልማት ዕቅድ ተዘጋጅቶ ተግባራዊ እየተደረገ መሆኑ ይታወቃል። በዕቅዱ ውስጥ ለሀገሪቱ የልማት ርዕይ መሳካት የማይተካ ሚና ያላቸው የኢኮኖሚ፣ ማህበራዊና ሌሎች ዘርፎች የተካተቱ ሲሆን ልዩ ትኩረት እንዲደረግባቸው ከተለዩት ዘርፎች ውስጥ አንዱ የግሉን ዘርፍ ወደ ላቀ ደረጃ ማድረስ ነው። የግሉ ዘርፍ በሀገር አቀፍ ደረጃ እየተተገበረ ባለው የኢኮኖሚ ማሻሻያ በተለይም በሀገር በቀል የኢኮኖሚ ማሻሻያ የተረጋጋ ማክሮ ኢኮኖሚ ምህዳር ለመፈጠር በሚደረግ ሂደት ውስጥ ከፍተኛ ሚና እንዳላቸው የተቀመጠና የግል ክፍለ ኢኮኖሚውን ምርታማነትና ተወዳዳሪነት በማሳደግ የኢኮኖሚ ዕድገት በሂደት በግሉ ዘርፍ ወደ ሚመራበት ዕድገት ለማሸጋገር እየተሠራበት ይገኛል።

በዚህ መሠረት በሚፈጠረው የኢኮኖሚ መዋቅራዊ ዕድገት ጋር ተያይዞ የሠራተኛ ስምሪት ድርሻም ዝቅተኛ ምርታማነት ካላቸው ዘርፎች ወደ ከፍተኛ ምርታማነት ወደላቸው ዘርፎች እንደሚሸጋገር የልማት ዕቅዱ ያሳያል። ለአብነትም በኢንዱስትሪ (ማኑፋክቸሪንግ፣ ኮንስትራክሽን እና ማዕድን) የተሰማራው የሰው ኃይል ድርሻ ከ7.5 በመቶ ወደ 19 በመቶ ከፍ ሲል፣ በአገልግሎት ዘርፍ የሚሰማራው የሰው ኃይል ድርሻ ደግሞ ከ19.8 በመቶ ወደ 39 በመቶ እንደሚጨምር ተመላክቷል። መንግስትም በግሉ ክፍለ ኢኮኖሚ በሚፈጠሩት የሥራ ዕድሎች ለሚቀጠሩት ሠራተኞች በመሪ ልማት ዕቅዱ ትኩረት በመስጠት የማህበራዊ ዋስትና ሽፋንና የጡረታ ፈንድን ከማሳደግ አንጻር የግል ድርጅት ሠራተኞች ማህበራዊ ዋስትና አስተዳደር በአዋጅ ቁጥር 1268/2014 እና በደንብ ቁጥር 523/2015 እንደገና እንዋቀር አድርጓል። በዚህ መዋቅር መሠረት ተጠሪነቱ ለብሔራዊ ባንክ ሆኖ የግል ድርጅት ሠራተኞችን የማህበራዊ ዋስትና ሽፋን ተደራሽነትን ከማስፋትና ፈንዱን ከማዳበር አንጻር በከፍተኛ ጥንካሬ በመሥራት ላይ ይገኛል።

ከ10 ዓመት አገራዊ መሪ ዕቅድም አንጻርም ለአስተዳደሩ የሚከተሉት ዒላማዎች እንዲቀመጡለት ተደርጓል። የግል ድርጅት ሠራተኞችን ምዝገባ በዕቅዱ የመጀመሪያ ዓመት (በ2012 ዓ.ም.) ከነበረበት 1,669,521 በ2022 በጀት ዓመት ወደ 3,050,847 እንዲደርስ፣ እንዲሁም የግል ድርጅቶችን ምዝገባ ከ203,458 ወደ 311,887 ለማሳደግ፣ በ2012 ዓ.ም

በጀት ዓመት መጨረሻ ከተሰበሰበው የጡረታ መዋጮ ገቢ 43.9 ቢ.ሊ.ዮን ብር በዕቅዱ መጨረሻ ዘመን (በ2022 ዓ.ም) ወደ 231 ቢ.ሊ.ዮን ብር ለማድረስ፣ የጡረታ ፈንዳን በኢንቨስትመንት ላይ በመዋል በዕዱ መጀመሪያ ዓመት ከነበረው ብር 1.4 ቢ.ሊ.ዮን ትርፍ በ2022 ወደ 39 ቢ.ሊ.ዮን ብር ለማሳደግ በማቀድ እየተሠራ ይገኛል። (ምንጭ:-የአስር ዓመት (2013-2022) ልማት ዕቅድ ሠነድ)

ከዚህ አገራዊ መሪ ዕቅድ በመነሳት የግል ድርጅት ሠራተኞች ማህበራዊ ዋስትና አስተዳደር የሚያከናውናቸውን ቁልፍ ስትራቴጂካዊ ጉዳዮችን /Strategic issues/ ለይቶና አተኩሮ በመሥራት ላይ ይገኛል። እነርሱም የጡረታ ዕቅድ ሽፋንን ማስፋትና ማጠናከር፣ የጡረታ ፈንዳ ቀጣይነትና አስተማማኝነቱን ማረጋገጥ እና የባለሙብቶችን አበል በማሻሻል ተጠቃሚነታቸውን ማሳደግ ናቸው። በዚህም መሰረት ከአስር ዓመቱ (2013-2022) መሪ ዕቅድ በመነሳት የመካከለኛ (2016-2018) ዘመን ዕቅድ በማዘጋጀትና በማፀደቅ ወደ ትግበራ ገብቷል።

ከመካከለኛ ዕቅድም ዓመታዊ የአፕሬይሽን ዕቅድ እያዘጋጀ ሲተገብር የቆዩ ሲሆን፣ የ2017 በጀት ዓመታዊ ዕቅድም እንደሚከተለው ተዘጋጅቷል። ዕቅዱም ከላይ እንደተጠቀሰው ሦስቱን ዓብይ ተግባራት ማለትም የማህበራዊ ዋስትና ሽፋንን ተደራሽነት ማሳደግ፣ የኢንቨስትመንት ሥራን ማጠናከር እና የማስፈጸም አቅም የማሳደግ ዓላማን አካቷል።

ዕቅዱ ስምንት ክፍሎች አሉት። በክፍል አንድ የ2016 በጀት ዓመት ዕቅድ ቁልፍ የአፈፃፀም ተግባራትና ያጋጠሙ ችግሮች ተጠቅሰዋል፣ ክፍል ሁለት ዓመታዊ ዕቅዶች የአፈጻጸም ሁኔታ ትንተና/ Trend Analysis/፣ክፍል ሦስት የ2017 ዕቅድ፣ክፍል አራት የ2017 ዕቅድ በስትራቴጂያዊ ግቦች በዕይታ፣ ክፍል አምስት ክትትልና ግምገማ እና ክፍል ስድስት የዲላማዎች /Targets/ ዝርዝርና ክፍል ሰባት የዕቅዱ ማስፈጸሚያ ስልቶችን ይዟል። በመጨረሻው ክፍል የዕቅዱ ቁልፍ ተግባራት በዲስትሪክት ጽ/ቤቶች ተከፋፍሎ ቀርቧል።

ክፍል አንድ

1. የ2016 ዋና ዋና ተግባራት አፈጻጸም እና ያጋጠሙ ተግዳሮቶች

1.1. የ2016 ቁልፍ ተግባራት አፈጻጸም

ምዝገባ፡- የጡረታ ሽፋንን ለማሳደግ ከሚሠሩት ዋና ዋና ሥራዎች መካከል አንዱ የግል ድርጅቶችንና ሠራተኞቻቸውን በመመዝገብ የዐቅድ አባልነት ካርድ መስጠት ነው። በዚህ መሰረት በ2016 ዓ.ም ወደ ዐቅዱ ሽፋን 17,228 ድርጅቶችንና 149,843 ሠራተኞችን ለመመዝገብ ታቅዶ ከንግድና ቀጠናዊ ትስስር ሚኒስቴር፣ ከገቢዎች ሚኒስቴር እና ከባንኮች ጋር በተደረገው የቅንጅታዊ አሠራር ሥርዓት መፈጠር ከታቀደው በላይ 18,747 ድርጅቶችንና 166,334 ሠራተኞችን ለመመዝገብ ተችሏል። አፈጻጸሙ በድርጅት ምዝገባ 109 በመቶ ሲሆን በሠራተኛ ምዝገባ 111 በመቶ ነው። በበጀት ዓመቱም ለ18,394 ድርጅቶችና ለ163,245 ሠራተኞች የዐቅድ አባልነት ካርድ ተሰጥቷል።

የጡረታ ፈንዱን ማዳበር፡- የጡረታ መዋጮ አሟጦ መሰብሰብ አንዱ የአስተዳደሩ አብይ ተግባር በመሆኑ፣ በበጀት ዓመቱ ብር 25.4 ቢሊዮን የጡረታ መዋጮ ለመሰብሰብ ታቅዶ የዐቅዱ አባል ያልነበሩ ሠራተኞችን በመመዝገብና የጡረታ መዋጮ በማስከፈል፣ የሕግ አስገዳጅነት እና የመዋጮ አሰባሰብ ሥርዓት ከግብር ክልራንስ እና ባንክ ብድር ጥያቄ ጋር የሚያስተሳስር ሥርዓት በመፍጠርና በዲስትሪክት እና ቅ/ጽቤቶች ጤናማ የሥራ ውድድር እንዲፈጠር ቅስቀሳ በማድረግ ጭምር ብር 28.7 ቢሊዮን ለመሰብሰብ ተችሏል። አፈጻጸሙም 112 በመቶ ነው። በ2015 ከነበረው 21.3 ብር የመሰብሰብ አፈጻጸም አንጻር የ 7,372,379,446 ብር እና 34 መቶኛ ዕድገትም አሳይቷል።

የድርጅቶች የጡረታ መዋጮ አዲት፡-13,496 ድርጅቶችን አዲት ለማድረግ ታቅዶ አዲሱን የአዲት አደረጃጀት በሚገባ ወደ መሬት አውርዶ ወደ ሥራ እስከሚገባ ድረስ በነበረው መጓተት፣ በተወሰኑ አካባቢዎች በፀጥታ ችግር ምክንያት እንደልብ ተንቀሳቅሶ መሥራት ባለመቻሉ እና በድርጅቶች የአዲት አመራረጥ ላይ ሁሉንም ዓይነት የሠራተኛ መጠን ያላቸውን ድርጅቶች አደባልቆ ከመሥራት አኳያ ከፍተኛ በመኖሩ 10,963 ድርጅቶች ብቻ አዲት ተደርገዋል። አፈጻጸሙ 81 በመቶ ነው። ይህም ሆኖ ካለፉት ዓመታት የተሻለ የድርጅት አዲት አፈጻጸም መኖሩን መረዳት ይቻላል።

በበጀት ዓመቱ ብር 861,104,035 በኦዲት የተገኘ ሲሆን፣ ከተገኘው ውስጥ ብር 607,447,764 (71 በመቶ) ተሰብስቧል። በፀጥታ ችግር፣ በድርጅቶች የባንክ ሂሳብ ላይ በቂ ገንዘብ ባለመገኘቱ እና ከፊሎቶ በህግ አገልግሎት ክትትል ሂደት ላይ በመሆናቸው አፈፃፀሙ ዝቅተኛ ሆኗል።

በሕግ አስገዳጅነት የተሰበሰበ ገንዘብ፡- አስተዳደሩ ስለአሠራሩና ስለማህበራዊ ዋስትና አፈፃፀም ግንዛቤ ከማስረጃ ሥራ በተጓዳኝ የሕግ አግባብን በመከተል የጡረታ መዋጮ ገቢ እየሰበሰበ ይገኛል። በዚህ መሰረት የሚጠበቅባቸውን የጡረታ መዋጮ ባልከፈሉ የግል ድርጅቶች ወዘፍ የጡረታ መዋጮ ከባንክ ሂሳብ ተቀንሶ ለፈንዱ አካዉንት ገቢ እንዲሆን ብር 519,810,497 ተጠይቆ ብር 498,814,527 ወደ ጡረታ ፈንዱ ገቢ ተደርጓል። አፈፃፀሙ 96 በመቶ ነው።

ኢንቨስትመንት፡- የጡረታ ፈንዱን ኢንቨስትመንት ላይ በማዋልና ትርፍ በማግኘት አስተማማኝነቱንና ዘላቂነቱን ማረጋገጥ ሌላው የአስተዳደሩ ቁልፍ ተግባር ነው። ከዚህ አንጻር ኢንቨስትመንት ላይ መዋል የሚገባው ገንዘብ ሙሉ ለሙሉ ኢንቨስት የተደረገ ሲሆን፣ ብር 9,500,000,000 ትርፍ ለማግኘት ታቅዶ ብር 9,753,890,271 ተገኝቷል። አፈፃፀሙ 102 በመቶ ነው። ትርፉ የተገኘባቸው የኢንቨስትመንት መስኮች፣ ከትሬገፍ ቢል ብር 6,719,896,410፣ ከመንግስት ቦንድ ብር 2,505,650,000፣ ከልማት ባንክ ቦንድ ብር 327,662,877፣ ከሕንጻ ኪራይ ብር 5,887,279፣ ከጊዜ ገደብ የባንክ ተቀማጭ ብር 187,890,411 እና ከሁለት ወራት የአበል ክፍያ የቁጠባ ተቀማጭ ወለድ ብር 6,903,294 ነው።

የጡረታ አበል ውሳኔና ክፍያ፡- በበጀት ዓመቱ 6,420 ባለሙያዎች የአበል ውሳኔ ጥያቄ አቅርበው መረጃቸው ለተሟላ 6,016 (3,903 ወንድ እና 2,113 ሴት) ባለሙያዎች የአበል ውሳኔ እና የክፍያ ትእዛዝ ተዘጋጅቶ ክፍያውን እንዲያገኙ ተደርጓል። ከዚህ በጀት ዓመት በፊት 284 ባለሙያዎች ጥያቄ አቅርበው ውሳኔ ያገኙ በመሆናቸው በአጠቃላይ (ወንድ 4,151 እና ሴት 2,149) በድምሩ 6,300 ባለሙያዎች ውሳኔና ክፍያ ተሰጥቷቸዋል። በበጀት ዓመቱ የጡረታ አበል ክፍያ ማሻሻያ በመደረጉ በባለሙያዎች ላይ ከፍተኛ ደስታ ፈጥሯል። በዚህ የክፍያ ጭማሪ 65 በመቶ ባለሙያዎች ከድህነት ወለል የወጡ ሲሆን፣ አስተዳደሩም ብር 398,484,272 ተጨማሪ ወጪ አውጥቷል።

1.2. ያገጠሙ ችግሮችና የተወሰዱ መፍትሄዎች

ያገጠሙ ችግሮች	የተወሰዱ የመፍትሄ እርምጃዎች
የሰው ኃይል እጥረት	ከድጋፍ ሰጪ ክፍሎች ተጨማሪ ሥራ በመስጠት ማሰራት፤
የአዲት ግኝት የታየባቸው ድርጅቶችን ገንዘብ ከባንክ ሂሳብ ለመቀነስ ጥረት ሲደረግ የባንክ ሒሳብ ላይ በቂ ገንዘብ አለመኖርና በአንዳንድ አካባቢዎች በፀጥታ ችግር ምክንያት በአዲት ሊሰበሰብ ከታቀደው ገንዘብ መጠን በታች መሰብሰብ፤	<ul style="list-style-type: none"> • ሰፊ የማስተማርና የቅስቀሳ ሥራ መስራት፤ • የፀጥታ ችግር በሌለባቸው አካባቢ በሙሉ አቅም በመንቀሳቀስ ገንዘብ እንዲሰበሰብ ጥረት ማድረግ፤ • የሕግ አስገዳጅነት ሥራንና የንብረት ዕገዳን ማጠናከር፤
ድርጅቶች በአድራሻቸው ባለመገኘታቸው የጡረታ ገቢ መወጮን ለመሰብሰብ እና የአዲት ሥራን ለማካሄድ መቸገር፤	<ul style="list-style-type: none"> • በቀጣይ ድርጅት አፈላላጊዎችን ቀጥሮ በማሰራት ችግሩን መቀነስ፤
ለጡረታ መዋጮ ዳታ ቤዝ ሥራ የኔትወርክ መቆራረጥ ችግር፤	ከመደበኛ የሥራ ሰዓት ውጪ ኔትወርክ በማይጨናነቅበት ወቅት ሁኔታዎችን እያስተካከሉ መስራት፤
የኤሌክትሪክ መቆራረጥ፤	ኤሌክትሪክ በማይኖርበት ጊዜ በማንዋል የሚሠሩ ሥራዎች እንዲሠሩ ማድረግ፤
የተሽከርካሪ እጥረት፤	ያሉትን ተሽከርካሪዎች ለዲስትሪክትና ቅ/ጽ/ቤት ሥራ ለመሸፈን የጊዜ ሰሌዳ በማውጣት መስራት፤
የጡረታ መዋጮ ገቢ ክፍያ በኤሌክትሮኒክስ ክፍያ እና በቴሌ ብር በመከፈሉ የጡረታ መዋጮ ገቢ ማሳወቂያ ቅፅ አለማግኘት፤	ከፈደራል ገቢዎች በተደረሰው ስምምነት መሰረት በለማው የጡረታ መዋጮ የክፍያ ሲስተም ከጥር 1/2016 ጀምሮ ክፍያ የተፈጸመላቸውን ሠራተኞች ዝርዝር መረጃ በማደራጀት ችግሩን መፍታት፤

ክፍል ሁለት

2. የዓመታዊ አፈጻጸም ሁኔታ ዕድገት ትንተና

2.1. በቁልፍ የአስተዳደሩ ተግባራት የአምስት ዓመት የአፈጻጸም ሂደት

ተግባራት	2012		2013		2014		2015		2016		ዕድገት
	በአሀዘ	በመቶኛ ዕድገት	በአሀዘ	በመቶኛ ዕድገትኛ	በአሀዘ	በመቶኛ ዕድገት	በአሀዘ	በመቶኛ ዕድገት	በአሀዘ	በመቶኛ ዕድገት	አማካይ ዕድገት በመቶኛ
የድርጅት ምዝገባ	16,000	-7	11,000	-31	10,159	-8	13,393	32	18,747	40	5.2
የሠራተኞች ምዝገባ	161,000	-11	117,915	-27	126,213	7	163,481	30	166,334	2	0.3
የተሰበሰበ መዋጮ	9.9 ቢ.	12	12.2 ቢ.	23	15.3 ቢ.	25	21.3 ቢ.	39	28.7 ቢ.	35	26.8
የአዲት ሽፋን	3,392	-38	6,160	82	10,955	78	10,589	-3	10,963	4	24.4
በአዲት የተገኘ ገንዘብ የመሰብሰብ መጠን በሚሊዮን	153.9	-61	230.3	50	405.7	76	466.2	15	607.4	30	22.0
በህግ አስገዳጅነት የተሰበሰበ ገንዘብ በሚሊዮን	126.5	42	237.5	88	571.8	141	239.6	-58	498.8	108	64.1
ከኢንቨስትመንት የተገኘ ትርፍ	0.5 ቢ.	58	2.6ቢ.	420	4.2 ቢ.	62	6.5 ቢ.	55	9.7 ቢ.	49	128.8

ክፍል ሦስት
3. የ2017 ዕቅድ

የግል ድርጅት ሠራተኞች ማህበራዊ ዋስትና አስተዳደር በአዋጅ ቁጥር 1268/2014 እና በደንብ ቁጥር 532/2015 ተቋቁሞ የግል ድርጅት ሠራተኞችን ማህበራዊ ዋስትና የሚያስጠብቅ ተቋም ነው።

3.1. የአስተዳደሩ ራዕይ፣ተልዕኮ፣ ዕሴትና ዓላማ

ራዕይ

በግል ድርጅቶች የሚሠሩ ዜጎችን የማህበራዊ ዋስትና ዕቅድ ተደራሽነት፣ ተጠቃሚነትንና ዘላቂነትን በማረጋገጥ በ2022 ዓ.ም በአፍሪካ ተምሳሌታዊ ተቋም ሆኖ መገኘት።

ተልዕኮ

የግል ድርጅቶች ሠራተኞች ጡረታ ዕቅድ ሽፋንን ማስፋትና ማጠናከር፣ የጡረታ ፈንዳን በቴክኖሎጂ በመደገፍ ማስታዳደርና ኢንቨስትመንት ላይ በማዋል፣ ዕድገቱን፣ ቀጣይነቱንና አስተማማኝነቱን በማረጋገጥ የባለሙያዎችን አበል አሻሽሎ ተጠቃሚነታቸውን ማሳደግ።

እሴቶች

- አገልጋይነት
- አደራ ጠባቂነት
- ፍትሃዊነት
- ግልፅነት
- ተጠያቂነት
- አሳታፊነት

ዓላማ

1. የግል ድርጅት ሠራተኞችን የጡረታ ዐቅድ ሽፋንን ማስፋት እና ማጠናከር፤
2. የግል ድርጅት ሠራተኞችን የጡረታ ፈንድን በማስተዳደርና ኢንቨስትመንት ላይ በማዋል ቀጣይነት እና አስተማማኝነቱን ማረጋገጥ፤ እና
3. ለጡረታ ባለሙያዎች የሚከፈል የጡረታ አበል የክፍያ መጠንን በየጊዜው ማሻሻል ነው።

3.2. የዕቅዱ መነሻ ሀሳቦች

የግል ድርጅት ሠራተኞች ማህበራዊ ዋስትና አስተዳደር የ2017 በጀት ዓመት ዕቅድ መነሻዎች፡-

- ሀገራዊ መሪ የልማት ዕቅድ፤
- የአስተዳደሩ ከ2013 - 2022 የአስር ዓመት መሪ ዕቅድ፤
- የአስተዳደሩ ከ2016-2018 የሦስት ዓመት ስትራቴጂክ ዕቅድ፤
- በስትራቴጂክ ዕቅዱ መሠረት ለ2017 የተቀመጡና የተከለሱ ዲላማዎች፤
- የአስተዳደሩ ተቋማዊ ሪፎርም እና
- የ2016 በጀት ዓመት አፈጻጸም ናቸው።

3.3. የዕቅዱ ታሳቢዎች

- መንግስት ለማህበራዊ ዋስትና የሚሰጠው ትኩረት ቀጣይነት ያለው መሆኑ፤
- ጠንካራ እና ተቋሙን ደጋፊ የሥራ አመራር ቦርድ መኖሩ፤
- ውጤት ለማምጣት የሚታተር አመራርና ሠራተኛ መፈጠሩ፤
- ከባለድርሻ አካላት ጋር ቅንጅታዊ አሠራር መጠናከሩ፤
- ግንዛቤ ማስጨበጫ ሥራዎች በተከታታይ መሠራታቸውና ይህም ቀጣይነት እንዲኖረው ስለሚደረግ፤
- የተለያዩ የሥራ መመሪያዎች መኖር፤
- በወሳኝ የሥራና አመራር የሥራ መደቦች የሰው ኃይል መቀጠሩ
- አዳዲስ የኢንቨስትመንት ዘርፍ ላይ ለመሠማራት ጅምር መኖሩና ተጠናክሮ እንደሚቀጥል መታሰቡ፤
- ጠቅላላ የሀገር ውስጥ ምርት/GDP/ ዕድገት እንደሚኖር መታሰቡ፤

- መንግሥት በወሰዳቸው የማክሮ የኢኮኖሚ ፖሊሲ ለውጦች የዋጋ ግሽበት እንደሚቀንስ ታሳቢ ተደርገዋል።

3.4. ቁልፍ የዕቅድ ተግባራት

- የድርጅት እና የሠራተኞችን ምዝገባ ማሳደግ፤
- የጡረታ መወጮን መሰብሰብ፤
- በአዲትና በህግ አስገዳጅነት የሚሰበሰቡ ገንዘቦችን ሙሉ ለሙሉ መሰብሰብ፤
- የጡረታ አበል ለሚወሰንላቸው ሠራተኞች በተቀመጠው ስትንዳርድ መሰረት ክፍያ መፈጸም፤
- የተሰበሰበውን ገንዘብ በአማራጭ ኢንቨስትመንት ላይ ማዋል፤

3.5. የ2017 ዕቅድ በዋና ዋና ተግባራት

3.5.1. የድርጅት ምዝገባ፡-በድርጅት ምዝገባ በመጀመሪያው የመሪ ዕቅድ ትግበራ ዓመታት ከ2011 በጀት ዓመት ጀምሮ እስከ 2016 ዓመት ድርስ በተከታታይ የ7 ፣ የ31 እና የ8 በመቶ ቅናሽ ያሳየ ቢሆንም፣ በ2015 በጀት ዓመት 32 በመቶ እና 2016 በጀት 44 በመቶ ዓመታዊ ዕድገት ተመዝግቧል። የድርጅት ምዝገባ ወጣገባ የሚል የዕድገት እንቅስቃሴ ያለው ስለሆነ እና ነባራዊ ሁኔታዎችን ዕግምት ውስጥ በማስገባት የ2017 ዕቅድ የ30 በመቶ ዕድገት እንዲኖረው በማሰብ 24,371 ድርጅቶችን ለመመዝገብ ታቅዷል።

3.5.2. የሠራተኛ ምዝገባ፡- በተመሳሳይ ሁኔታ የሠራተኞች ምዝገባ የድርጅትን ምዝገባ እንቅስቃሴ /Trend/ ተከትሎ ዕድገቱ ገባወጣ የሚል ቢሆንም፣ በ2017 የድርጅትን የምዝገባ ዕድገት ታሳቢ በማድረግ በተመጣጣኝ ሁኔታ የ2017 ዕቅድ የ30 በመቶ ጭማሪ ታክሎበት 216,234 ሠራተኞችን ለመመዝገብ ታቅዷል።

3.5.3. የጡረታ መዋጮ ገቢ፡- የጡረታ መዋጮ ገቢ አፈፃፀም በመጀመሪያው የመሪ ዕቅድ ትግበራ ዓመታት ጀምሮ ተከታታይነት ያለው ዓመታዊ ዕድገት ተመዝግቧል። ከ2012 እስከ 2016 በጀት ዓመታት 12፣ 23፣ 26፣ 39 እና 32 በመቶ የመዋጮ ገቢ

ዕድገት ተመዝግቧል። በዚህ መሠረት በእነዚህ በጀት ዓመታት በአማካይ 30 በመቶ የጡረታ መዋጮ ዕድገት መመዝገቡን በማጤን የ2017 በጀት ዓመትም የ30 በመቶ ዕድገት እንዲኖረው በማድረግ ብር 37.3 ቢሊዮን ለመስበሰብ ታቅዷል።

3.5.4. የኦዲት ሽፋን፡- ኦዲት የሚደረጉ ድርጅቶች ብዛት ከቅርብ ዓመታት ጊዜ ወዲህ እያደገ መጥቷል። ያለፉት አምስት ዓመታት አማካይ እድገትም 24.4 በመቶ ነው። በመሆኑም በ2016 ከነበረው 10,963 በ2017 ወደ 13,492 ከፍ ተደርጎ ታቅዷል።

3.5.5. በኦዲት የሚሰበሰብ ገንዘብ መጠን፡- በኦዲት የሚሰበሰብ ገንዘብ መጠን በተለያዩ ምክንያቶች የቀደሙት ዓመታት አፈጻጸም ዝቅተኛ መሆኑን መመልከት ተችሏል። ዓማካይ ዕድገቱም 22 በመቶ ነው። እንደ አጠቃላይ ሂደት የጡረታ መዋጮን ከፋይ የግል ድርጅትም ሆነ ሠራተኞችን በማስተማርና በማሳወቅ ከፍያውን ልክ አንደመንግስት ተቋማት ገና ሥራ ሲጀመር እንዲከፍሉና በኦዲት የሚገኘውን መጠን በአጅጉ እየቀነሱ መሄድ ያስፈልጋል። ይህም ሆኖ በ2017 በኦዲት የተገኘ ገንዘብ መቶ በመቶ ለማሰገባት ታቅዷል።

3.5.6. በህግ አስገዳጅነት ለመሰበሰብ የታቀደ ገንዘብ፡- በህግ አስገዳጅነት የሚገባው ገንዘብ በቀደምት ዓመታት አፈጻጸም በአንፃራዊ ሁኔታ ዝቅ ያለ እና አማካይ ዕድገቱ 64 በመቶ እንደነበር ይታወሳል። በ2016 በጀት ዓመት አፈጻጸም 96 በመቶ በመሆኑ፣ በ2017 ዓ.ም ወደ ህግ አስገዳጅነት የቀረበ የመዋጮ ዕዳ መቶ በመቶ እንዲሰበሰብ ታቅዷል።

3.5.7. ከኢንቨስትመንት የሚገኝ ትርፍ፡-የኢንቨስትመንት ትርፍ አፈፃፀም ከመጀመሪያው የመሪ ዕቅድ ትግበራ ዓመት ጀምሮ ተከታታይነት ያለው ዓመታዊ ዕድገት ተመዝግቧል። ከ2011 ከነበረው ትርፍ በ2012 58 በመቶ ዕድገት ያሳየ ሲሆን እንደገና በ2012 በጀት ከነበረበት 510,000,000 የኢንቨስትመንት ትርፍ በ2013 በጀት ዓመት ወደ ብር 2,656,542,735 (421 በመቶ) አድጓል። ለዚህ ዋናው ምክንያት ለግምጃ ቤት ሰነድ ይክፈል የነበረው ወለድ በከፍተኛ ሁኔታ ጭማሪ በማድረግ ነው። በቀጣይ ዓመታትም 58፣56 እና 49 በመቶ የመዋጮ ገቢ ዕድገት ተመዝግቧል። ይሁንና የሚታሰቡት የኢንቨስትመንት አማራጮች ቢሀደት እስከሚስፋፋ ድረስ በ2017 ዕቅድ ዓመት የኢንቨስትመንት ትርፍን በ44 በመቶ በማሳደግ ብር 14 ቢሊዮን ለማግኘት ተቅዷል።

ክፍል አራት

4. ስትራቴጂያዊ ግቦች በዕይታ

4.1. ስትራቴጂያዊ ግቦች

4.1.1. የተገልጋይ/ባለድርሻ አካላት ዕይታ

ግብ 1:- የተገልጋዮችንና ባለድርሻ አካላትን እርካታ ማሳደግ

- የግል ድርጅቶች፣ ሠራተኞቻቸው እና ባለድርሻ አካላት እንዲሁም ህብረተሰቡ በጡረታ ዐቅዱ ዙሪያ ያላቸውን ግንዛቤ ማሳደግ፤
- የማህበራዊ ዋስትና ሽፋን የሚያገኙ ዜጎች ቁጥር እየሰፋ እንዲሄድ መሥራት ፤
- የጡረታ ፈንድን ኢንቨስትመንት ላይ በማዋል አስተማማኝና ዘላቂ እንዲሆን ማድረግ፤
- ወጪንና ብክነትን መቀነስ፤
- የሚሠጡ አገልግሎቶች ጥራትና ቅልጥፍን ማሳደግ፤
- የተገልጋዮችን የእርካታ ደረጃ በጥናት በማረጋገጥና የሚያነሱቸውን ቅሬታዎች በመፍታት የባለድርሻ አካላት በተለይም የማህበራዊ ዋስትና ተጠቃሚዎች እርካታን ማሳደግ የሚሉ ቁልፍ ተግባራትን በማናከናወን ግቡ እንዲሳካ ጥረት ይደረጋል።

የቁልፍ ተግባራት አፈፃፀም አመልካች

የባለድርሻ የእርካታ መጠንን በስትራቴጂክ ዕቅዱ ለዓመቱ ከተቀመጠው ዲላማ /Target/አንፃር የእርካታ የዳሰሳ ጥናት /Customers Satisfaction survey/ ጥናት በማካሄድ መለካት፤

ግብ 2:- የማህበራዊ ዋስትና ሽፋን ተጠቃሚነትና ቀጣይነት ማረጋገጥ

ይህ ግብ የምዝገባ ሽፋንን በማሳደግ የአባላት ቁጥር መጨመር፤ የጡረታ መዋጮ በወቅቱና በትክክል መሰብሰብ፤ የአበል ውሳኔ በወቅቱ በመስጠት ከገቢ መቋረጥ መታደግ ብቻ ሳይሆን በገቢ እድገትም ጭምር ቀጣይ እንዲሆን በማስቻል የዜጎችን ተጠቃሚነት ማረጋገጥን ያጠቃልላል።

ቁልፍ ተግባራት

1. በማህበራዊ ዋስትና ያልተመዘገቡ ድርጅቶችንና ሠራተኞች በሚካሄደው ጠንካራ የትምህርትና ቅስቀሳ ሥራ ታግዞ በከፍተኛ ሁኔታ ወደ ዐቅዱ እንዲገቡ ማድረግ፤
2. ለጡረታ የተቃረቡ (አምስት ዓመት ከቀራቸው ጀምሮ) የግል ድርጅት ሠራተኞችን መረጃዎቻቸውን የተለያዩ ዘዴዎችን በመጠቀም እንዲያስተካከሉ ማድረግ፤

3. የተሰበሰቡ መረጃዎችን አደራጅቶ መያዝ፤
4. ቀልጣፋ የአበል ውሳኔ መስጠት፤ እና
5. የጡረታ አበልን በተቀመጠ ስታንዳርድ (ቀንና ሰዓት) መሰረት መክፈል ናቸው።

ቁልፍ ተግባራት አፈፃፀም አመልካች

1. የተመዘገቡ ድርጅቶችና ሠራተኞች ዕድገት ከተቀመጠው ዓላማ /Target/ አንፃር፤
2. ተሟላቶ የሚመጣ የጡረታ መረጃ ምጣኔ
3. ተደራጅቶ የተያዘ የተገልጋዮች መረጃ በቁጥር 10,831
4. የአበል ውሳኔ የተሰጠበት ሰዓት ከተቀመጠ ስታንዳርድ አንፃር፤
5. ክፍያ የተደረገበት ጊዜ ከተቀመጠው የመክፈያ አንፃር እና የተጠቃሚዎች እርካታ።

ግብ 3:- የጡረታ ፈንድን ማዳበር

ይህ ግብ በጡረታ አዋጁ ሽፋን ካገኙ የግል ድርጅቶች እና ሠራተኞቻቸው ሊሰበሰቡ የሚገባውን የጡረታ መዋጮ አሟጦ መሰብሰብን፤ ለአስተዳደራዊ ወጪዎች እንዲውል ከሚመደበው እና ለአበል ተጠቃሚዎች ክፍያ የሚውለውን ገንዘብ በአግባቡና ወጪ ቆጣቢ በሆነ መንገድ ማስተዳደርን፤ ከወጪ የተረፈውን ገንዘብ በተለያዩ የኢንቨስትመንት አማራጮች ላይ ተገቢውን ጥናት በማድረግ ኢንቨስት ማድረግን ያካትታል።

በመሆኑም፤ በአምስት ዓመቱ አማካይ ዕድገት በ30 በመቶ ታሳቢ በማድረግና የ2016 እንደመነሻ በመወሰድ በ2017 ብር 37,321,811,487 የጡረታ መዋጮ ለመሰብሰብ ታቅዷል።

ቁልፍ ተግባራት

1. የጡረታ መዋጮን አሟጦ ለመሰብሰብ ጥረት ማድረግ፤
2. ከዚህ በፊት ከባለድርሻ አካላት ጋር የነበረውን ትስስር አጠናክሮ ማስቀጠል፤
3. የመዋጮ መሰብሰቢያ አሠራርን ቴክኖሎጂን የሚጠቀም/Online/ ማድረግ፤
4. የተሰበሰበውን የጡረታ መዋጮ በመሰብሰብ ወዲያው ወደ ብሔራዊ ባንክ ማስተላለፍ፤
5. የተሰበሰበውን ገንዘብ ለታቀደለት ዓላማ በአግባቡና ወጪ ቆጣቢ በሆነ መንገድ ማዋል፤
6. ለኢንቨስትመንት የሚሆነውን ገንዘብ አማራጮችን በማጥናት የተሻለ ውጤት በሚያመጣና በአንፃራዊ ሁኔታ ቀለል ያለ ሥጋት ባለው የኢንቨስትመንት አማራጭ ላይ ኢንቨስት ማድረግ፤

ቁልፍ አፈፃፀም አመልካች

1. የተሰበሰበ የጡረታ መዋጮ በቢ.ሊ.ዮን ብር 37.3፤
2. የተሰበሰበው ገንዘብ በተቀመጠ የጊዜ ስታንዳርድ መሰረት 100% ወደ ብሔራዊ ባንክ እንዲተላለፍ ማድረግ፤
3. የተሰበሰበውን ገንዘብ ለታለመለት ወጪ ብቻ መጠቀም፤
4. ከወጪ የተረፈውን ገንዘብ 100% በተመረጠው የኢንቨስትመንት አማራጭ ላይ ማዋል።

4.1.2. የውስጥ አሰራር ዕይታ

ግብ 4: የዐቅድ አባልነት ምዝገባ ሥርዓትን ማጠናከር

ይህ ግብ ህጉን አክብረው ለምዝገባ የሚመጡትንም ሆነ በሌላ አስገዳጅነት (Enforcement) እንዲመዘገቡ የሚደረጉትን የግል ድርጅቶችና ሠራተኞችን በመመዘገብ የዐቅዱ አባል እንዲሆኑ ማስቻልን ይመለከታል።

በድርጅት ምዝገባ በ2016 በጀት ዓመት በነበረበት 18,747 በ2017 በ30 በመቶ በማሳደግ 24,371 ድርጅቶችን ለመመዘገብ ታቅዷል።

በሠራተኛ ምዝገባም በ2016 በጀት ዓመት በነበረበት 166,334 በ2017 በተመሳሳይ ሁኔታ በ30 በመቶ በማሳደግ 216,234 ሠራተኞችን ለመመዘገብ ታቅዷል።

ቁልፍ ተግባራት

1. የግል ድርጅቶችን መመዘገብ፤
2. የግል ሠራተኞችን መመዘገብ፤
3. የተመዘገቡ ድርጅቶችና ሠራተኞችን መረጃ ማደራጀት፤
4. ለተመዘገቡ ድርጅቶችና ሠራተኞች የዐቅድ አባልነት ካርድ መስጠት፤
5. የተመዘገቡ ድርጅቶችና ሠራተኞችን ወደ ሲስተም ማስገባት ፤

ቁልፍ አፈፃፀም አመልካች

1. የተመዘገቡ የግል ድርጅቶች በቁጥር 24,371
2. የግል ሠራተኞች በቁጥር 216,234
3. የተደራጀ የተመዘገቡ ድርጅቶችና ሠራተኞች መረጃ በቁጥር 240,605፤
4. ለ202,663 ድርጅቶችና ሠራተኞች የዐቅድ አባልነት ካርድ መስጠት፤ የ240,605 ድርጅቶችና የሠራተኞችን መረጃ ወደ ሲስተም ማስገባት፤

ግብ 5:- የጡረታ መዋጮ አሰባሰብ ሥርዓት ማሻሻል

በጡረታ አዋጁ ሽፋን ካገኙት የግል ድርጅቶች እና ሠራተኞች ሊሰበሰብ የሚገባውን የጡረታ መዋጮ አሟጦ መሰብሰቡን በመከታተል ተመዝግበው የጡረታ መዋጮ መክፈል ያልጀመሩና ያቋረጡትን መለየት፤ ይህንን ለመተግበር ጠንካራ የኦዲት ሥራ ማከናወን፤ በኦዲት የተገኘን ያልተሰበሰበ ገንዘብ ተከታትሎ እንዲሰበሰብ ማድረግ፤ በፈቃደኝነት የማያስገቡ ድርጅቶችን በህግ አስገዳጅነት ገንዘቡ እንዲገባ ማድረግን ይህ ግብ ያካትታል።

ዲላማውም በስትራቴጂክ ዕቅድ በበጀት ዓመቱ የተቀመጠውን 13,492 በመውሰድ የታቀደ ነው።

ቁልፍ ተግባራት

1. ተመዝግበው የጡረታ መዋጮ ያልከፈሉ ድርጅቶችን መለየት፤
2. የጡረታ መዋጮ መክፈል ያቋረጡ ድርጅቶችን መለየት፤
3. የጡረታ መዋጮ አሰባሰብን በተመለከተ ድርጅቶችን ኦዲት ማድረግ፤
4. በኦዲት የተገኘን የጡረታ መዋጮ መሰብሰብ፤
5. በመዋጮ ኦዲት ግኝት መሰረት በወቅቱ ገቢ ያላደረጉ ድርጅቶችን ለሕግ አገልግሎት በማስተላለፍ በህግ አስገዳጅነት እንዲከፍሉ ማድረግ።

ቁልፍ አፈፃፀም አመልካች

1. የተመዘገቡና ጡረታ ያልከፈሉ ድርጅቶችን ለመለየት ከተቀመጠው ግብ አንፃር ማነፃፀር፤
2. የተመዘገቡና የጡረታ መዋጮ መክፈል ያቋረጡ ድርጅቶችን ለመለየት ከተቀመጠው ግብ አንፃር ማነፃፀር፤
3. 13,492 ድርጅቶች ላይ የጡረታ መዋጮ ኦዲት ማድረግ፤
4. በ2016 ኦዲት የተገኘን የጡረታ መዋጮ ብር 329.6 እንዲሰበሰብ ማድረግ፤
5. በህግ አስገዳጅነት እንዲሰበሰብ ከኦዲት ግኝት የተላለፈን የመዋጮ ገንዘብ ብር 14.8 እንዲሰበሰብ ማድረግ፤

ግብ 6:- የአበል ውሳኔ አሠጣጥ ሥርዓት ጥራትና ቅልጥፍና ማሻሻል

የአበል ውሳኔ ማህደሮችን ቀድሞ ማሟላትና ማደራጀትን በዚህም ከደመወዝ ወደ ጡረታ በቀጥታ ለማሸጋገር የሚሠራውን ሥራ ማጠናከር፤ ለአበል ተጠቃሚዎችና ለአሠሪዎች አስፈላጊውን መረጃ መስጠት በዚህም የውሳኔና ክፍያ አሰጣጡ መቀላጠፉንና በስታንዳርዱ መሰረት

ስለመሠራቱ በአስተያየት ማረጋገጥንና ጥራቱን በውስጥና በውጪ ኦዲተር ማረጋገጥን ያጠቃልላል።

ቁልፍ ተግባራት

1. የአበል ውሳኔ ማህደሮችን ቀድሞ ማሟላት፤
2. ለአበል ተጠቃሚዎችና ለአሠሪዎች አስፈላጊውን መረጃ መስጠት፤

ቁልፍ አፈፃፀም አመልካች

1. የተሟላ የአበል ውሳኔ ማህደሮች በቁጥር 10,831
2. ለአበል ተጠቃሚዎችና ለአሠሪዎች የተሰጠ መረጃ በቁጥር 10,831

ግብ 7:- የአሠራር ሥርዓቶችን በቴክኖሎጂ ማዘመን

የምዝገባ፣ የጡረታ መዋጮና የአበል ውሳኔን ለማዘመን የተዘጋጁ ሲስተሞችን በመጠቀም ሥራዎች ማቀላጠፍን፣ መረጃዎች ለተገልጋዮች ተደራሽ በማድረግ ውጤታማነትን ማሳደግን ያጠቃልላል።

ቁልፍ ተግባራት

1. የየመዋጮ ገቢ መሰብሰቢያ ሰነድንና እና አበል ውሳኔ ማህደሮችን በዲጂታል ሲስተም እንዲዘጋጁ ማድረግ፤

ቁልፍ አፈፃፀም አመልካች

1. ሁሉንም የማንዋል የአፕሊኬሽንስ ሥራዎች ወደ ዲጂታል መቀየር

ግብ 8:- ከኢንቨስትመንት ጥናትና ትግበራ ሥርዓት መዘርጋት

የኢንቨስትመንት ትርፍ አፈፃፀም በመጀመሪያው የመሪ ዕቅድ ትግበራ ዓመታት ተከታታይነት ያለው ዓመታዊ ዕድገት ተመዝግቧል። በዚህም መሰረት በ2016 በጀት ዓመት በነበረበት ብር 9,753,890,271 በ2017 በ44 በመቶ በማሳደግ ብር 14,024,199,300 የኢንቨስትመንት ትርፍ ለማግኘት ታቅዷል። በዋናነት ትርፉ ከመነገስት ቦንድ ብር 11,277,687,339.38 ፣ የኢ/ል/ባንክ ቦንድ 392,400,000.00፣ ከጊዜ ገደብ የባንክ ተቀማጭ ብር 540,000,000.00፣ የአበል ክፍያ ተቀማጭ ብር 39,424,605.25፣ ከወለድ ወለድ ገቢ ብር 426,652,156.22 እና በ2017 ከሚሰበሰብ የጡረታ መዋጮ የሚገኝ የኢንቨስትመንት ገቢ ብር 1,348,035,199.62 በድምሩ ብር 14,024,199,300.47 ትርፍ ለማግኘት ታቅዷል።

ቁልፍ ተግባራት

1. የፈንድ እና የኢንቨስትመንት ሥጋት ጥናት ማክናወን፤
2. የኢንቨስትመንት መስክ አማራጮችን ማጥናት፤
3. ለዘርፈ-ብዙ አገልግሎት የሚወልድ ህንፃ መገንቢያ ቦታ ጥያቄ ማቅረብ፤ ዲዛይን ማሠራት፤ ለግንባታ ቦታ ማመቻቸት እና ግንባታ ለማካሄድ፤
4. በኢንቨስትመንት ላይ የዋለው ገንዘብ የሚያስገኘውን ትርፍ በየጊዜው በማስላት ከተቀመጠው ዕቅድ አንፃር መገምገም፤

ቁልፍ አፈፃፀም አመልካች

1. የተዘጋጀ የፈንድ እና የኢንቨስትመንት ሥጋት ጥናት ሰነድ ከተቀመጠ ዲላማ አንፃር
2. ለህንፃ መገንቢያ ቦታ ጥያቄ ማቅረብ፤ ዲዛይን ማሠራት፤ ለግንባታ ቦታ ማመቻቸት እና ግንባታ ለማካሄድ በተቀመጡ የጊዜ መኪያዎች መሰረት መሥራት
3. የተዘጋጀ የኢንቨስትመንት መስክ አማራጮች ጥናት ሰነድ ከተቀመጠ ዲላማ አንፃር
4. ለኢንቨስትመንት ከዋለው ገንዘብ የተገኘ ትርፍ ከተቀመጠ የ14.024 ቢሊዮን ብር ዲላማ አንፃር

4.1.3. የመማማር እና ዕድገት ዕይታ

ግብ 9:- የሰው ሀብት ልማት ጥራትን ማሻሻል

በአስተዳደሩ ባለፈው በበጀት ዓመት በተለያዩ መደቦች ላይ የሠራተኞችን ቅጥር ፈፀሟል። በዘሀ መሠረት ወንድ 108 ሴት 55 ድምር 163 ሠራተኞች ተቀጥረዋል። ወንድ 13 ሴት 8 በድምር 21 ሠራተኞች የደረጃ ዕድገት ተሰጥቷል። ወንድ 17 ሴት 22 በድምር 39 ሠራተኞች ዝውውር ተፈፀሟል። ወንድ 40 ሴት 16 በድምር 56 ሠራተኞች ተሰናብተዋል። የለቀቁበት ምክንያት በጡረታ 17፣ በሞት 1፣ በዲስፕሊን 1፣ በራስ ፈቃድ 37 ሲሆን የሥራ ደረጃቸውም በባለሙያ 32፣ ከባለሙያ በታች 24 ሠራተኞች ተሰናብተዋል።

ዓመታዊ የሰው ሀብት ፍልሰት $56/1755 + 1862 * 100 = 3.098\%$ ሲሆን የፍልሰት መጠኑ ዝቅተኛ መሆኑን ያመለክታል። ፍልሰቱ በ2015 ከነበረው 4.23 በመቶ ጋር ስነፃፀር የ 1.14 በመቶ ቅናሽ ያሳዩ ሲሆን በጥናት እንደ በጎ ጎን ከተቀመጠው የ10.4 በመቶ የተቋማት የሠራተኛ ፍልሰት ጋር ሲታይ አስተዳደሩ የተረጋጋ የሥራ አካባቢ እንዳለ ያመለክታል።

ሥልጠናን በተመለከተ በመቀሌ፣ አዳማ፣ ጅማ፣ ድሬደዋ፣ ኮምቦልቻ፣ በሐዋሳ፣ አ.አ.፣ ሸገር እና ነቀምት በአስሩ ዲስትሪክቶች በዋና ሥራ አስፈጻሚ እና ም/ሥራ አስፈጻሚዎች በለውጥ

አመራር፣ በስትራቴጂክ ዕቅድ፣ በኮርፖሬት ገበያናንስ፣ በሠራተኞች አስተዳደር፣ በግዥ መመሪያ እና በአፕራሽን ሥራዎች አተገባበር ዙሪያ ለ320 ሴት እና 460 ወንድ በድምሩ ለ780 አመራሮችና ሲኒየር ባለሙያዎች ስልጠና ተሰጥቷል።

በአስተዳደሩ መዋቅር መሰረት የሠው ኃይል መሟላቱን፣ የአስተዳደሩ አመራርና ሠራተኞች የአስተዳደሩን ስትራቴጂ ለመተግበር የሚያስችል እንዲሁም በማህበራዊ ዋስትና ፕሮግራም ሥራዎች ላይ ያላቸው ዕውቀትና ክህሎት ክፍተትን መሰረት ያደረጉ የረጅም ጊዜ የትምህርት ፕሮግራሞችና በአጭር ጊዜ ስልጠናዎችን በ2017 ይካሄዳል።

ቁልፍ ተግባራት

1. 222 ክፍት መደቦችን በደረጃ ዕድገት፣ በዝውውርና በቅጥር ሚሟላት፤
2. ለ165 አመራሮች፣ ባለሙያዎች እና ከባለሙያ በታች በአሰልጣኝ ተቋማት በ16 ስልጠና ዓይነቶች፣ ለ895 አመራሮች፣ ባለሙያዎች እና ከባለሙያ በታች በውስጥ አቅም በ8 ስልጠና ዓይነቶች ስልጠና መስጠት፤

ቁልፍ አፈፃፀም አመልካች

- ለበጀት ዓመቱ ሊሟሉ የሚገባቸውን ክፍት የሥራ መደቦች ማሟላት፤
- ከላይ የተቀመጡትን የሥልጠና ዕቅዶች ሙሉ-ለሙሉ ማካሄድ።

ግብ 10:- የሥራ አካባቢ ምቹነትን ማሳደግ

በቢሮ ለሥራ ምቹ መሆኑን፣ የቢሮ መገልገያዎች መሟላታቸውን፣ ጤናማ የሥራ አካባቢ መኖሩን፣ የቡድን ሥራ መንፈስ መፈጠሩን፣ መልካም የሥራ ግንኙነት መፈጠሩንና የሠራተኛው የሥራ ተነሳሽነትና እርካታ እያደገ መሄዱን ያመለክታል። በተጨማሪም የአመራርና ፈጻሚ ግንኙነት ለማጎልበትና በሠራተኛው መካከል ሊኖር የሚችል ግንኙነት የሰመረ እንዲሆን የቅሬታ አፈታት ሥርዓት ማጠናከር ያጠቃልላል።

ቁልፍ ተግባራት

1. የውስጥ ተገልጋይ እርካታ ማጥናት
2. የሚቀርቡ ቅሬታዎችን መፍታት

ቁልፍ አፈፃፀም አመልካች

- የተዘጋጀ የውስጥ ተገልጋይ እርካታ ደረጃ ከተቀመጠ ዒላማ አንፃር በመቶኛ፤
- ከቀረበ የተፈታ የውስጥ ቅሬታ በመቶኛ

ግብ 11:- ዘመናዊ የቴክኖሎጂ አቅምን ማሳደግ

አሠራሮችና መረጃን በተሟላ መልኩ ለማደራጀትና አገልግሎቶችን በቅርበት፣ በቅልጥፍናና ጥራት ለመስጠት የሚያስችሉ የኔትዎርክ ዝርጋታን፣ ዳታቤዝ ግንባታን፣ ሲስተሞች ማልማትን፣ ዌብ ፖርታል/ድረ-ገጽ፣ ሶፍትዌሮችን፣ የኮሙኒኬሽን መሰረተ ልማቶችን መሟላታቸውን ያመለክታል።

ቁልፍ ተግባራት

- 1. ዳታ ቤዝ መገንባት፤
- 2. ሲስተሞችን ማልማት፤
- 3. ኔትዎርክ መዘርጋት፤

ቁልፍ አፈፃፀም አመልካች

- 1. በተቀመጠ ጊዜና ገንዘብ ዳታ ቤዝን መገንባት፤
- 2. በተቀመጠ ጊዜና ገንዘብ ሲስተሞችን ማልማት፤
- 3. በተቀመጠ ጊዜና ገንዘብ ኔትዎርኮችን መዘርጋት፤

ግብ 12:- ጥናትና ምርምርን ማጎልበት

በተለያዩ እና በተመረጡ ጉዳዮች ላይ ጥናት ማካሄድ፤

ቁልፍ ተግባራት

በተመረጡ ጉዳዮች ላይ ጥናት ማካሄድን

ቁልፍ አፈፃፀም አመልካች

የተዘጋጀ የጥናት ሰነድ ከተቀመጠ ዲላማ አንፃር

4.1.4.የፋይናንስ ዕይታ

ግብ 13:- የበጀት ውጤታማነት ማሳደግ

የበጀት አፈፃፀም:-

አስተዳደሩ በስትራቴጂክ ዕቅድ ዘመኑ እና በየዓመቱ ለማሳካት በዕቅድ ለያዛቸው ውጤቶች በጀትን ከመመደብና ለውጤቶቹ የተመደበውን በጀት በታቀደው የጊዜ ሰሌዳ እና በውጤታማነት መጠቀም፤

ቁልፍ ተግባራት

- 1. መደበኛ፣ ሥራ ማስኬጃ እና ካፒታል በጀት መመደብ
- 2. የተመደበውን በጀት በአግባቡ ሥራ ላይ ማዋል

ቁልፍ አፈፃፀም አመልካች

- የበጀት ልዩነት /Budget Varitaion/ \pm 10 % መብለጥ የለበትም።

ክፍል አምስት

5. ክትትልና ግምገማ ሥርዓት

- ወርሃዊ፣ የሦስት ወር፣ የስድስት ወር፣ የዘጠኝ ወር እና የዓመት ሪፖርቶች ተዘጋጅተው እና ተጠቃለው ለማኔጅመንት፣ ለሥራ አመራር ቦርድ እና ለባለድርሻ አካላት ማቅረብ፤
- በቀረቡት የአፈጻጸም ሪፖርቶች ላይ ውይይትና ግምገማ ማድረግ፤
- ዕቅድ አፈጻጸሙን በመገምገም ግብረ-መልስ መስጠት እና በተለያዩ ደረጃ ባሉ የክትትልና ግምገማ ቡድኖች የመስክ ክትትልና ግምገማ ማካሄድ፤
- ይህንንም የሚያግዝ የአስተዳደር የክትትልና ግምገማ ሥርዓት ጋዴዳላይን/መመሪያ በማዘጋጀት ተግባር ላይ ይውላል።

ተ/ቁ	የሚከናወኑ ተግባራት	የ2017 በጀት ዓመት የዕቅድ ክትትልና ግምገማ መርሃ ግብር																																															
		ሐምሌ				ነሐሴ				መስከረም				ጥቅምት				ህዳር				ታህሳስ				ጥር				የካቲት				መጋቢት				ሚያዝያ				ግንቦት				ሰኔ			
		ሳምንት				ሳምንት				ሳምንት				ሳምንት				ሳምንት				ሳምንት				ሳምንት				ሳምንት				ሳምንት				ሳምንት				ሳምንት							
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4				
1	በዳይሬክቶራቶች ደረጃ ወርሃዊ የዕቅድ አፈግምገማ ማካሄድ																																																
2	የአስተዳደሩ ኤክስክዩትቭ ማኔጅመንት የዘርፍ አፈጻጸም ግምገማ ማካሄድ																																																
3	የዲስትሪክቶች ዕቅድ አፈጻጸም ትክክለኛነቱን በኢንፎርሽን ማረጋገጥ																																																
4	ከባለድርሻ አካላት ጋር አፈጻጸም መገምገም																																																
5	በሲኒየር ማኔጅመንት የአስተዳደሩን የሩብ ዓመት አፈጻጸም ግምገማ ማካሄድ																																																
6	በሥራ አመራር ቦርድ የአስተዳደሩን የሩብ ዓመት አፈጻጸም ግምገማ ማካሄድ																																																

ክፍል ስድስት

6. የ2017 የሚከናወኑ ተግባራት በሩብ ዓመት ዒላማ /Targets/

ዕይታዎች	ስትራቴጂያዊ ግቦች	የሚከናወኑ ዋና ዋና ተግባራት	መለኪያ/አመለካቶች	መነሻ (2016 አፈጻጸም)	የ2017 በጀት ዓመት ዒላማ	ዒላማ በየሩብ ዓመቱ				ፈጻሚ/ባለቤት
						1ኛ	2ኛ	3ኛ	4ኛ	
የተገልጋይ/ ባለድርሻ	i. የተገልጋዮችንና ባለድርሻ አካላትን እርካታ ማሳደግ	1. የሰርቪዬ ጥናት በማካሄድ የባለድርሻ አካላትን የእርካታ ደረጃ ማዋቅ	የሰርቪዬ ጥናቱን ለማካሄድ ከተቀመጡ ዒላማዎች አንጻር መገምገም		ጥናት አልተካሄደም	የተገልጋዮች እርካታ ጥናት	የጥናቱ 25%	የጥናቱ 75%	የጥናቱ 100%	
	ii. የማህበራዊ ዋስትና ተጠቃሚነትና ቀጣይነትን ማረጋገጥ	2. የአበል ውሳኔ መስጠት	የአበል ውሳኔ ከጠየቁ ባለሙያዎች ውሳኔ ያገኙ ባለሙያዎች በቁጥር	6,300	10,831	2,707	2,707	2,707	2,710	
		3. ቅ/ጽ/ቤቶች በአካል በመገኘት የድጋፍና ክትትል ማድረግ	ድጋፍና ክትትል የተደረገላቸው ቅ/ጽ/ቤቶች በቁጥር	21	24	7	8	4	8	
	iii. የጡረታ ፈንዳን ማዳበር	4. የጡረታ መዋጮ መሰብሰብ	የተሰበሰበ የጡረታ መዋጮ በብር በቢ.ሊ.ዮን	28.7	37.3	7.4	8.2	9.3	12.3	
የውስጥ አሠራር	iv. የዐቅድ አባልነት ምዝገባ ሥርዓትን ማጠናከር	5. መመዝገብ የሚገባቸውን ድርጅቶች መመዝገብ	የተመዘገቡ ድርጅቶች ብዛት በቁጥር	18,747	24,371	6092	6092	6092	6095	

ዕይታዎች	ስትራቴጂያዊ ግቦች	የሚከናወኑ ዋና ዋና ተግባራት	መለኪያ/አመለካቶች	መነሻ (2016 አፈጻጸም)	የ2017 በጀት ዓመት ዒላማ	ዒላማ በየሩብ ዓመቱ				ፈጻሚ/ባለቤት
						1ኛ	2ኛ	3ኛ	4ኛ	
		6. መመዘገብ የሚገባቸውን ሠራተኞች መመዘገብ	የተመዘገቡ ሠራተኞች ብዛት በቁጥር	166,334	216,234	54,058	54,058	54,058	54,060	
		7. የተመዘገቡ ድርጅቶችና ሠራተኞች በሙሉ የዐቅድ አባልነት ካርድ መስጠት	የተሰጠ የዐቅድ አባልነት ካርድ በቁጥር	297,075	240,605	60,151	60,151	60,151	60,152	
		8. የተመዘገቡ ድርጅቶችና ሠራተኞችን መረጃ ወደ ሲስተም ማስገባት፤	ወደ ሲስተም የገባ ድርጅቶችና ሠራተኞች መረጃ በመቶኛ	297,075	240,605	60,151	60,151	60,151	60,152	
	V.የጡረታ አሰባሰብ ማሻሻል	9. የግል ድርጅቶችን አዲት ማድረግ	አዲት የተደረጉ ድርጅቶች በቁጥር	10,963	13,492	2,748	4,670	4,672	1,402	
		10. በአዲት ግኝት የጡረታ መዋጮ እንዲያስገቡ ክትትል ማድረግ	ገቢ የተደረገ ገንዘብ ቡብር በሚሊዮን	607.4	736	329	203		204	
		11. የጡረታ መዋጮ በህግ አስገዳጅነት አስገዳጅነት እንዲያስገቡ ማድረግ፤	በህግ አስገዳጅነት የተሰበሰበ የጡረታ መዋጮ ቡብር በሚሊዮን	468.8	482	15	155	134	178	

ዕይታዎች	ስትራቴጂያዊ ግቦች	የሚከናወኑ ዋና ዋና ተግባራት	መለኪያ/አመለካቶች	መነሻ (2016 አፈጻጸም)	የ2017 በጀት ዓመት ዲግሪ	ዲግሪ በየሩብ ዓመቱ				ፈጻሚ/ባለቤት
						1ኛ	2ኛ	3ኛ	4ኛ	
		12. የፈንድ አዲት ማድረግ	አዲት የተደረጉ ፋይሎች በቁጥር	206	450	50	150		200	
		13. የጡረታ አበል ክፍያ አዲት ማድረግ	አዲት የተደረጉ የጡረታ አበል ክፍያ ፋይሎች በቁጥር	51	250		100	50	100	
		14. የክዋኔ አዲት ማድረግ	የተመረመሩ ጉዳዮች በቁጥር	የለም	3		1	1	1	
		15. የፋይናንስና የግዥ አዲት ማድረግ	አዲት የተደረጉ የፋይናንስና የግዥ ፋይሎች በቁጥር	592	1,120	400	300	170	250	
		16. የአፈጻጸም ሪፖርት ትክለኛነቱን ማረጋገጥ	ትክለኛነቱ ተረጋግጦ በየወሩ የቀረበ የኢንሰፔክሽን ሪፖርት በቁጥር	9	12	3	3	3	3	
	VI. የአበል ውሳኔ አሰጣጥ ሥርዓት ጥራትና ቅልጥፍና ማሻሻል	17. የአበል ውሳኔ መረጃዎችን ቀድሞ ማሟላት	መረጃቸው የተሟላ ባለመብቶች በቁጥር	6,300	10,831	2,707	2,707	2,707	2,710	

ዕይታዎች	ስትራቴጂያዊ ግቦች	የሚከናወኑ ዋና ዋና ተግባራት	መለኪያ/አመለካቶች	መነሻ (2016 አፈጻጸም)	የ2017 በጀት ዓመት ዒላማ	ዒላማ በየሩብ ዓመቱ				ፈጻሚ/ባለቤት	
						1ኛ	2ኛ	3ኛ	4ኛ		
	VII. የአሠራር ሥርዓቶችን በቴክኖሎጂ ማዘመን	18. የመዋጮ አሰባሰብንና የአበል ውሳኔን የማንዋል አሠራርን በቴክኖሎጂ እንዲሆን ማድረግ	የሶፍትዌር የማበልፀግ ሥራው እንደተጠነቀቀ መሰለመሰሉ ሥራውን መጀምር		የሶፍትዌር የማበልፀግ ሥራው በ2017 ተጀምሮ የሚካሄድ ይሆናል						
	VIII. የኢንቨስትመንት ጥናትና ትግበራ ሥርዓትን መዘርጋት	19. የጡረታ ፈንዳን ኢንቨስት በማድረግ ትርፍ ማግኘት	ለኢንቨስትመንት ከዋለው የተገኘ የኢንቨስትመንት ትርፍ በቢ.ሊ.ዮን ብር	9.7	14	3	3.5	3.5	4		
		20. አዋጭ የኢንቨስትመንት መስኮችን ማጥናት	የአዋጭነት ጥናት ሰነድ በቁጥር	1	3					3	
		21. የኢንቨስትመንት እና ፈንድ አደጋ ሥጋት ማጥናት	የሥጋት ጥናት ሰነድ በቁጥር	የለም	3					3	
መማግና ዕድገት	IX. የሰው ሀብት ልማት ጥራት ማሻሻል	22. ክፍት የሥራ መደቦችን በቅጥር ማሟላት	የተሟሉ የሥራ መደቦች ብዛት	163	222	55	55	55	57		
		23. ለሠራተኞች ሥልጠና መስጠት	ሥልጠና ያገኙ ባለሙያዎች በቁጥር	748	500	100	200	100	100		
	X. የሥራ ከባቢን ምቹ ማድረግ	24. የውስጥ ተገልጋይ እርካታ ማጥናት	•የተዘጋጀ የውስጥ ተገልጋይ እርካታ ደረጃ ከተቀመጠ ዒላማ አንፃር በመቶኛ፤	የለም		25%	75%	100%			
	25. የሚቀርቡ ቅሬታዎችን መፍታት	•ከቀረበ የውስጥ ቅሬታ በመቶኛ	የተፈታ የቀረቡ ቅሬታ	የቀረቡ ቅሬታዎችን	100%	100%	100%	100%	100%		

ዕይታዎች	ስትራቴጂያዊ ግቦች	የሚከናወኑ ዋና ዋና ተግባራት	መለኪያ/አመለካቶች	መነሻ (2016 አፈጻጸም)	የ2017 በጀት ዓመት ዒላማ	ዒላማ በየሩብ ዓመቱ				ፈጻሚ/ባለቤት	
						1ኛ	2ኛ	3ኛ	4ኛ		
				መፍታት							
ፋይናንስ	XI. ዘመናዊ ቴክኖሎጂ አቅም ማሳደግ፤	26. ለዲስትሪቪዥን እና ቅ/ጽ/ቤቶች ኔትዎርክ መዘርጋት	የተዘረጉ ኔትዎርኮች ብዛት		የለም	10	-	-	5	5	
	XII. ጥናትና ምርምርን ማጎልበት	27. በተለያዩ እና በተመረጡ ጉዳዮች ላይ ጥናት ማካሄድ፤	የቀረበ የጥናት ሰነድ ብዛት	1	4	1	1	1	1		
	XIII. የበጀት ውጤታማነት ማሳደግ	28. የአገልግሎት፣ የግንባታና ዕቃ ግዥ መፈፀም	በዕቅዱ መሠረት የተፈፀመ ግዥ በመቶ		80	100	60	20	10	10	
		29. የሚጠየቁ ገንዘቦችን በወቅቱ ማስተላለፍ	የተላለፈ ገንዘብ በመቶኛ		100	100	100	100	100	100	
ዘርፈ ብዙ ሥራዎች		30. በዲስትሪቪዥን የሕፃናት ማቆያ ማዕከል ማቋቋም	የተቋቋሙ የሕፃናት ማቆያ ማዕከላት ቁጥር	1	2	-	2	-	-		
		31. መልዕክቶች በማስታወቂያ ማስተላለፍ	ለሚዲያ የተላለፈ ማስታወቂያ ብዛት	10	12	2	4	3	3		
		32. በዌብሳይት መረጃዎችን ተደራሽ ማድረግ	ተደራሽ የተደረጉ መረጃዎች ብዛት	7	16	3	5	5	3		
		33. የሙስና ሥጋት ምክረ ሃሳቦች አተገባበር ላይ ክትትል ማድረግ	የተደረገ ክትትል በመቶኛ		-	100	100	100	100	100	

ክፍል ሰባት

7.1. ዕቅዱን ከማስፈጸም አኳያ የሚኖሩ ሥጋቶችና የማስፈጸሚያ ስልቶች ሥጋቶችና የመቋቋሚያ ስልቶች

ሥጋቶች	የመቋቋሚያ ስልቶች
የጸጥታ ችግር	የጸጥታ ችግር በሌላቸው ቦታዎች ሥራዎችን በጥንካሬ በመስራት ማካካስ፤
የጡረታ አበል ክፍያ ወጪ መጨመር	ፈንዱን ለማሳደግ የተለያዩ የኢንቨስትመንት አማራጮችን ማስፋት፤
ውዝፍ የጡረታ መዋጮ ያለመሰብሰብ	ከፍተኛ የግንዛቤ የትምህርትና የቅስቀሳ ሥራ መስራት፤ የአዲት ሽፋን ማስፋት በህግ አስገዳጅነት የሚደረገን ገንዘብ የመሰብሰብ ሥራ አጠናክሮ መቀጠል፤
በድርጅቶች ባንክ ሒሳብ ላይ በቂ ገንዘብ አለመኖር	<ul style="list-style-type: none"> • ከባንኮች ጋር የሚኖርን ግንኙነት ማጠናከር፤ • ሌሎች ንብረቶችን የሚያፈላለግ አካል መቅጠር፤ • በህግ አስገዳጅነት ዕዳዎች እንዲሰበሰቡ የሚደረገውን ሥራ በከፍተኛ ሁኔታ ማጠናከር፤
የአስተዳደሩ የኦቶሜሽንና የኢንፎርሜሽን ቴክኖሎጂ ደረጃ ደካማ መሆን፤	<ul style="list-style-type: none"> • ጠንካራ የዳታ ማዕከል እንዲኖር ማስቻል፤ • ነባር ሲስተሞችን ማሻሻል እና አዳዲስ ሲስተሞችን በማበልፀግ መተግበር፤ • ዳይሬክቶሬቱን ዕውቀትና ክህሎት ባለው የሰው ሀይል ማጠናከር፤ • ተጠቃሚዎች የለሙ ሲስተሞችን በአግባቡ እንዲተገብሩ ሥልጠና መስጠት፤ • በቴክኖሎጂ ልማት ላይ የሥራ አመራር ቦርዱ ሊሰጥ የሚችለውን ድጋፍ ሁሉ አሟጦ መጠቀም፤
ለሥራ የሚያስፈልጉ ግብዓቶችን በወቅቱ ያለማቅረብ	<ul style="list-style-type: none"> • ክፍት የሥራ መደቦችን በዕድገት፣ በቅጥርና በዝውውር በበጀት ዓመቱ የመጀመሪያና ሁለተኛ ሩብ ዓመት ማጠናቀቅ፤ • በግዥ ለሥራ የሚያስፈልጉ ቁሳቁሶችን ቢያንስ 60 በመቶ የሚሆነውን

	<p>በመጀመሪያው ሩብ ዓመት ገዝቶ ለማጠናቀቅ ጥረት ማድረግ፤</p> <ul style="list-style-type: none"> • የተጀመሩ ሥራዎችን በቅርብ ክትትል በተቀመጠላቸው ቀን ገደብ እንዲጠናቀቁ ከፍተኛ ርብርብ ማድረግ፤
<p>ዲስትሪክት ጽ/ቤቶችና ቅ/ጽቤቶች በኩል በዕቅዱ መሠረት ፈንድ የመሰብሰብ ችግር</p>	<p>በኢንሰፔክሽን ድጋፍና ክትትል ዳይሬክቶሬት በኩል ጥብቅ ክትትል ማድረግ፤</p> <ul style="list-style-type: none"> • ከባለድርሻ አካላት ጋር በተለይም ከክልል መስተዳድር ኃላፊዎች ጀምሮ እስከታችኛው እርከን ድረስ የጠበቀ ግንኙነት መፍጠር፤ መድረክ እያዘጋጁ መወያየት፤ • በተጀመረው አግባብ ከፍተኛ አመራሩ ጭምር እስከ ቅርንጫፍ ጽ/ቤቶች ድረስ በመውረድ ሠራተኞችን ማበረታት፤ የውድድር መንፈስ እንዲጠናከር ማስቻል፤
<p>ለመገንባት የታሰበው ዘረፈ-በዙ ህንፃ ሥራ መጓተት</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ከቦታ ማግኘት ጀምሮ በሚካሄድ ሥራ ላይ የቅርብ ክትትል ማድረግ፤ • አስተዳደሩ በዚህ ረገድ ምንም የኢንጂነሪንግ ሙያ ያለው ሰው ስለሌለው በፍጥነት ቅጥር ማካሄድ፤ • የሥራ አመራር ቦርዱን ድጋፍ መጠቀም፤
<p>በላላ የቁጥጥር ሥርዓት ምክንያት የገንዘብ ብክነትና ሥርቆት መፈጠር</p>	<ul style="list-style-type: none"> • የቁጥጥር ሥርዓቱን መገምገም፤ • የነበሩ የቁጥጥር ሥርዓቶችን ማጠናከር፤ • አዳዲስ የቁጥጥር ሥርዓቶችን መተግበር፤ • ከማኑዋል ወደ ዲጂታል የሚደረገውን የአሠራር ለውጥ ማፋጠን፤
<p>አዲሱ የማክሮ ኢኮኖሚ ፖሊሲ ለውጥ በአስተዳደሩ ሥራ ላይ የሚያስከትለው ተፅእኖ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ፖሊሲው በአስተዳደሩ ላይ የሚያስከትለውን ምቹ አጋጣሚና ስጋት በጥናት መለየት፤ • ምቹ አጋጣሚዎችን መጠቀም፤ በተለይ ችግሮች ላይ መፍትሔ የሚሆኑ ሃሳቦችን መተግበር፤

ክፍል ስምንት

8. የዋና ዋና ዲላማዎች ዝርዝር በዲስትሪክት ጽ/ቤቶች

ተ.ቁ	ዲስትሪክት /ዳይሬክቶሬት	መዋጮ			የድርጅት ምዝገባ			የሠራተኛ ምዝገባ			የድርጅት አዲት		
		የ2016 አፈፃፀም	መነሻ ዲላማ	2017 ዲላማ	የ2016 አፈፃፀም	መነሻ ዲላማ	2017 ዲላማ	የ2016 አፈፃፀም	መነሻ ዲላማ	2017 ዲላማ	አፈፃፀም	መነሻ ዲላማ	2017 ዲላማ
1	ሀዋሳ	951,014,262	993,910,878	1,093,666,424	688	848	894	12,433	13,947	16,163	592	550	728
2	መቀሌ	1,524,096,265	1,190,000,000	1,935,602,257	1,713	1,828	2,227	10,064	7,312	13,083	1,131	914	1391
3	ሸገር	2,718,027,674	3,017,228,418	3,451,895,147	1,444	1,300	1,877	16,077	14,600	20,900	1,262	920	1552
4	ባህርዳር	1,707,844,935	1,757,859,842	2,254,355,315	942	1,044	1,225	11,002	11,642	14,303	467	1,109	574
5	ጎብኝ	445,499,139	470,000,000	565,236,421	1,264	1,250	1,643	5,385	5,800	7,001	834	1,100	1026
6	አዲስ አበባ	2,811,961,958	3,105,000,000	3,599,311,307	3,404	3,048	4,425	15,868	14,016	20,628	1,565	1,615	1925
7	አዳማ	1,901,308,216	2,205,140,764	2,414,661,700	2,340	2,300	3,042	18,907	22,400	24,579	946	580	1164
8	ኮምቦልቻ	1,300,671,029	1,010,000,000	1,729,892,469	1,303	944	1,694	8,968	8,600	11,658	1,061	948	1305
9	ድሬዳዋ	985,459,526	1,140,000,000	1,320,515,765	2,996	1,795	3,895	8,341	8,145	10,843	1,644	1,656	2022
10	ወላይታ ሶዶ	780,076,316	1,026,980,527	1,026,980,527	942	952	1,225	6,734	7,029	8,754	-	650	650
11	ጂማ	807,745,976	1,029,515,757	1,033,694,156	1,238	1,337	1,609	5,758	6,016	7,485	1,141	1,140	1403
12	ዋና መ/ቤት	12,802,141,573	15,409,513,665	16,896,000,000	473	240	615	46,797	25,000	60,836	320	429	394
	ድምር	28,735,846,870	32,355,149,851	37,321,811,487	18,747	16,886	24,371	166,334	144,507	216,234	10,963	11,611	14134

የድርጅት ምዝገባ

ተ/ቁ	የዲስትሪክት ጽ/ቤቱ ስም	የ2016 አፈፃፀም	የ2017 ዕቅድ	መርሃ ግብር			
				1ኛ ሩብ ዓመት	2ኛ ሩብ ዓመት	3ኛ ሩብ ዓመት	4ኛ ሩብ ዓመት
1	ሀዋሳ	688	894	224	224	224	222
2	መቐለ	1,713	2227	556	5567	557	557
3	ሸገር	1,444	1877	469	469	469	470
4	ባህር ዳር	942	1225	306	306	306	307
5	ነቀምቴ	1,264	1643	410	410	411	412
6	አ/አበባ	3,404	4425	1,106	1,106	1,106	1,107
7	አዳማ	2,340	3042	760	760	761	761
8	ኮምቦልቻ	1,303	1694	423	423	424	424
9	ድሬዳዋ	2,996	3895	974	974	974	974
10	ወላይታ ሶዶ	942	1225	306	306	306	306
11	ጅማ	1,238	1609	402	402	402	402
12	የዋና መ/ቤት	473	615	154	154	154	154
	ጠቅላላ ድምር	18,747	24,371	6,093	6,096	6,092	6,090

የሠራተኛ ምዝገባ ዕቅድ

ተ/ቁ	የዲስትሪክት ጽ/ቤቱ ስም	የ2016 አፈፃፀም	የ2017 ዕቅድ	መርሃ ግብር			
				1ኛ ሩብ ዓመት	2ኛ ሩብ ዓመት	3ኛ ሩብ ዓመት	4ኛ ሩብ ዓመት
1	ሀዋሳ	12,433	16,163	4,041	4,041	4,041	4,041
2	መቐለ	10,064	13,083	3,271	3,271	3,271	3,271
3	ሸገር	16,077	20,900	5,225	5,225	5,225	5,225
4	ባህር ዳር	11,002	14,303	3,576	3,576	3,576	3,576
5	ነቀምቲ	5,385	7,001	1,750	1,750	1,750	1,750
6	አ/አበባ	15,868	20,628	5,157	5,157	5,157	5,157
7	አዳማ	18,907	24,579	6,145	6,145	6,145	6,145
8	ኮምቦልቻ	8,968	11,658	2,915	2,915	2,915	2,915
9	ድሬዳዋ	8,341	10,843	2,711	2,711	2,711	2,711
10	ወላይታ ሶዶ	6,734	8,754	2,189	2,189	2,189	2,189
11	ጅማ	5,758	7,485	1,871	1,871	1,871	1,871
12	የዋና መ/ቤት	46,797	60,836	15,209	15,209	15,209	15,209
	ጠቅላላ ድምር	166,334	216,234	54,059	54,059	54,059	54,059

ተ/ቁ	የዲስትሪክት ጽ/ቤቱ ስም	የ2016 አፈፃፀም	የ2017 ዕቅድ	የቡረታ መዋጮ ዕቅድ			
				መርሃ ግብር			
				1ኛ ሩብ ዓመት	2ኛ ሩብ ዓመት	3ኛ ሩብ ዓመት	4ኛ ሩብ ዓመት
1	ሀዋሳ	951,014,262	1,093,666,424	273,416,606	273,416,606	273,416,606	273,416,606
2	መቐለ	1,524,096,265	1,935,602,257	483,900,564	483,900,564	483,900,564	483,900,564
3	ሸንር	2,718,027,674	3,451,895,147	862,973,787	862,973,787	862,973,787	862,973,787
4	ባህር ዳር	1,707,844,935	2,254,355,315	563,588,829	563,588,829	563,588,829	563,588,829
5	ነቀምቱ	445,499,139	565,236,421	141,309,105	141,309,105	141,309,105	141,309,105
6	አ/አበባ	2,811,961,958	3,599,311,307	899,827,827	899,827,827	899,827,827	899,827,827
7	አዳማ	1,901,308,216	2,414,661,700	603,665,425	603,665,425	603,665,425	603,665,425
8	ኮምቦልቻ	1,300,671,029	1,729,892,469	432,473,117	432,473,117	432,473,117	432,473,117
9	ድሬዳዋ	985,459,526	1,320,515,765	330,128,941	330,128,941	330,128,941	330,128,941
10	ወላይታ ሶዶ	780,076,316	1,026,980,527	256,745,132	256,745,132	256,745,132	256,745,132
11	ጂማ	807,745,976	1,033,694,156	258,423,539	258,423,539	258,423,539	258,423,539
12	የዋና መ/ቤት	12,802,141,573	16,896,000,000	4,224,000,000	4,224,000,000	4,224,000,000	4,224,000,000
	ጠቅላላ ድምር	28,735,846,870	37,321,811,487	9,330,452,872	9,330,452,872	9,330,452,872	9,330,452,872

የድርጅት ኦዲት ዕቅድ							
ተ/ቁ	የዲስትሪክት ጽ/ቤቱ ስም	የ2016 አፈፃፀም	የ2017 ዕቅድ	መርሃ ግብር			
				1ኛ ሩብ ዓመት	2ኛ ሩብ ዓመት	3ኛ ሩብ ዓመት	4ኛ ሩብ ዓመት
1	ሀዋሳ	592	552	138	138	138	138
2	መቐለ	1,131	1,180	293	298	295	294
3	ሸገር	1,262	1,130	280	284	284	282
4	ባህር ዳር	467	1,109	276	277	277	279
5	ነቀምቲ	834	1,100	275	275	275	275
6	አ/አበባ	1,565	1,837	460	459	459	459
7	አዳማ	946	1,178	294	294	295	295
8	ኮምቦልቻ	1,061	1,291	323	323	323	322
9	ድሬዳዋ	1,644	1,800	450	450	450	450
10	ወላይታ ሶዶ		648	162	162	162	162
11	ጅማ	1,141	1,140	285	285	285	285
12	የዋና መ/ቤት	320	527	131	132	132	132
	ጠቅላላ ድምር	10,963	13492	3367	3377	3375	3373

የ2017 ዕቅድ ዋና ዋና ዲላማዎች ዝርዝር በቅርንጫፍ ጽ/ቤቶች

የዲስትሪክቱ ስም	የዲላማ ዓይነት	የቅርንጫፍ ጽ/ቤቱ ስም	የ2016 አፈፃፀም	የ2017 ዕቅድ	መርሃ ግብር			
					1ኛ ሩብ ዓመት	2ኛ ሩብ ዓመት	3ኛ ሩብ ዓመት	4ኛ ሩብ ዓመት
ሀዋሳ	የድርጅት ምዝገባ	ሀዋሳ	456	535	133	134	134	134
		ያቪሎ	98	152	38	38	38	38
		ነ/ቦረና	134	168	42	42	42	42
		የዲስትሪክቱ ድምር	967	923	231	231	231	231
		ሀዋሳ	10,989	12,214	3,052.00	3,054.00	3,054.00	3,054.00
		ያቪሎ	781	988	247.00	247.00	247.00	247.00
	የሠራተኛ ምዝገባ	ነ/ቦረና	663	745	186.00	186.00	186.00	187.00
		የዲስትሪክቱ ድምር	13,327	13,947	3,485	3,487	3,487	3,488
		ሀዋሳ	622,553,400.65	734,855,484.28	183,713,871.07	183,713,871.07	183,713,871.07	183,713,871.07
		ያቪሎ	126,230,029.60	140,000,000.00	35,000,000.00	35,000,000.00	35,000,000.00	35,000,000.00
		ነ/ቦረና	120,525,957.32	119,055,393.63	29,763,848.40	29,763,848.40	29,763,848.40	29,763,848.40
		የዲስትሪክቱ ድምር	869,309,388	993,910,878	248,477,719	248,477,719	248,477,719	248,477,719
መቸለ	የድርጅት አዲት	የድርጅት አዲት	592	552	138	138	138	138
		መቸለ	731	800	200	200	200	200
		ማይጨው	187	220	55	55	55	55
		ዓዲግራት	226	220	55	55	55	55
		አክሱም	305	288	72	72	72	72
		ሽረ	264	300	75	75	75	75
	የዲስትሪክቱ ድምር	1713	1,828	457	457	457	457	
	የሠራተኛ ምዝገባ	መቸለ	5677	4,685	1,172	1,171	1,171	1,171
		ማይጨው	988	1,288	322	322	322	322
		ዓዲግራት	943	1,287	321	322	322	322
		አክሱም	1097	1,690	422	423	423	422
		ሽረ	1359	1,757	439	440	439	439
የዲስትሪክቱ ድምር		10064	10,707	2,676	2,678	2,677	2,676	
የጡረታ መዋጮ	መቸለ	914,550,318	994,429,698	248,607,425	248,607,425	248,607,425	248,607,425	
	ማይጨው	105,365,851	138,090,044	34,522,511	34,522,511	34,522,511	34,522,511	
	ዓዲግራት	140,794,286	138,090,044	34,522,511	34,522,511	34,522,511	34,522,511	
	አክሱም	139,539,558	165,708,053	41,427,013	41,427,013	41,427,013	41,427,013	
	ሽረ	223,846,252	207,135,066	51,783,767	51,783,767	51,783,767	51,783,767	
	የዲስትሪክቱ ድምር	1,524,096,265	1,643,452,905	410,863,226	410,863,226	410,863,226	410,863,226	
የድርጅት አዲት	የዲስትሪክቱ ድምር	1131	1,180	295	295	295	295	

የዲስትሪክቱ ስም	የዲላማ ዓይነት	የትርጓሜ ጽ/ቤቱ ስም	የ2016 አራጻም	የ2017 ዕትድ	መርሃ ግብር				
					1ኛ ሩብ ዓመት	2ኛ ሩብ ዓመት	3ኛ ሩብ ዓመት	4ኛ ሩብ ዓመት	
ሸገር	የድርጅት ምዝገባ	ሸገር	434	511	127	128	128	128	
		ቢሾፍቱ	358	341	85	85	86	85	
		አምቦ	223	227	56	57	57	57	
		ፊቺ	183	171	42	43	43	43	
		ወሊሶ	246	227	56	57	57	57	
		የዲስትሪክቱ ድምር	1,444	1,477	366	370	371	370	
	የሠራተኛ ምዝገባ	ሸገር	5,321	5,599	1,399	1,400	1,400	1,400	
		ቢሾፍቱ	5,013	5,599	1,399	1,400	1,400	1,400	
		አምቦ	3,025	2,240	560	560	560	560	
		ፊቺ	1,324	1,456	364	364	364	364	
		ወሊሶ	1,394						
		የዲስትሪክቱ ድምር	16,077	16,350	4,088	4,088	4,088	4,088	
	የጡረታ መዋጮ	ሸገር	1,374,676,776	1,594,369,838	398,592,459	398,592,460	398,592,460	398,592,459	
		ቢሾፍቱ	836,505,626	993,723,214	248,430,803	248,430,804	248,430,804	248,430,803	
		አምቦ	250,331,374	297,380,065	74,345,016	74,345,016	74,345,017	74,345,016	
		ፊቺ	142,780,304	211,321,843	52,830,460	52,830,461	52,830,461	52,830,461	
		ወሊሶ	107,892,398	125,135,150	31,283,787	31,283,788	31,283,788	31,283,787	
		የዲስትሪክቱ ድምር	2,712,186,478	3,221,930,110	805,482,525	805,482,529	805,482,530	805,482,526	
	የድርጅት አዲት	የዲስትሪክቱ ድምር	1,262	1,130	280	284	284	282	
	ባህር ዳር	የድርጅት ምዝገባ	ባህር ዳር	379	350	87	87	88	88
			ጎንደር	227	259	64	65	65	65
ፍ/ሰላም			107	168	42	42	42	42	
ደ/ማርቆስ			98	102	25	25	26	26	
ደ/ታቦር			131	165	41	41	42	41	
የዲስትሪክቱ ድምር			942	1,044	259	260	263	262	
የሠራተኛ ምዝገባ		ባ/ዳር	5,208	4,125	1,031	1,031	1,031	1,032	
		ጎንደር	2,413	3,052	763	763	763	763	
		ፍ/ሰላም	1,435	1,959	489	490	490	490	
		ደ/ማርቆስ	1,024	1,779	444	445	445	445	
		ደ/ታቦር	922	1,090	272	272	273	273	
		የዲስትሪክቱ ድምር	11,002	12,005	2,999	3,001	3,002	3,003	
የጡረታ መዋጮ		ባ/ዳር	693,842,078	792,525,073	198,131,268	198,131,268	198,131,268	198,131,268	
		ጎንደር	372,109,079	425,032,992	106,258,248	106,258,248	106,258,248	106,258,248	
		ፍ/ሰላም	279,173,950	318,879,989	79,719,997	79,719,997	79,719,997	79,719,997	
		ደ/ማርቆስ	205,872,222	235,152,786	58,788,197	58,788,197	58,788,197	58,788,197	
		ደ/ታቦር	156,847,606	179,155,552	44,788,888	44,788,888	44,788,888	44,788,888	
		የዲስትሪክቱ ድምር	1,707,844,935	1,950,746,393	487,686,598	487,686,598	487,686,598	487,686,598	
የድርጅት አዲት		የዲስትሪክቱ ድምር	467	1,109	276	277	277	279	

የዲስትሪክቱ ስም	የዲሞክራሲ ዓይነት	የትርጉሜና ጽ/ቤቱ ስም	የ2016 አረባም	የ2017 ዕቅድ	መርሃ ግብር			
					1ኛ ሩብ ዓመት	2ኛ ሩብ ዓመት	3ኛ ሩብ ዓመት	4ኛ ሩብ ዓመት
ነቀምቲ	የድርጅት ምዝገባ	ነቀምቲ	219	300	75	75	75	75
		አሰሳ	602	500	125	125	125	125
		ግልገል በለስ	105	150	37	37	38	38
		ጊምቢ	338	300	75	75	75	75
		የዲስትሪክቱ ድምር	1,264	1,250	312	312	313	313
	የሠራተኛ ምዝገባ	ነቀምቲ	1,819	1,600	400	400	400	400
		አሰሳ	2,334	2,000	500	500	500	500
		ግልገል በለስ	446	800	200	200	200	200
		ጊምቢ	786	1,400	350	350	350	350
		የዲስትሪክቱ ድምር	5,385	5,800	1,450	1,450	1,450	1,450
	የጡረታ መዋጮ	ነቀምቲ	174,482,606	208,455,794	52,113,949	52,113,949	52,113,949	52,113,949
		አሰሳ	141,388,740	160,000,000	40,000,000	40,000,000	40,000,000	40,000,000
		ግልገል በለስ	25,162,554	33,000,000	8,250,000	8,250,000	8,250,000	8,250,000
		ጊምቢ	104,465,239	122,000,000	30,500,000	30,500,000	30,500,000	30,500,000
		የዲስትሪክቱ ድምር	445,499,139	523,455,794	130,863,949	130,863,949	130,863,949	130,863,949
	የድርጅት አዲት	የዲስትሪክቱ ድምር	834	1,100	275	275	275	275
አዲስ አበባ	የድርጅት ምዝገባ	አ/አበባ	577	833	209	208	208	208
		ሰ/አአበባ	576	653	164	163	163	163
		ምስ/አ/አበባ	596	749	188	187	187	187
		ምዕ/አ/አበባ	867	840	210	210	210	210
		ደ/አ/አበባ	788	838	210	210	209	209
		የዲስትሪክቱ ድምር	3,404	3,913	981	978	977	977
	የሠራተኛ ምዝገባ	አ/አበባ	3,102	3,024	756	756	756	756
		ሰ/አአበባ	2,664	2,100	525	525	525	525
		ምስ/አ/አበባ	3,017	2,664	666	666	666	666
		ምዕ/አ/አበባ		3,240	810	810	810	810
		ደ/አ/አበባ	3,564	2,988	747	747	747	747
		የዲስትሪክቱ ድምር	3,521	14,016	3,504	3,504	3,504	3,504
	የጡረታ መዋጮ	አ/አበባ	15,868	360,487,705	90,121,926	90,121,926	90,121,926	90,121,926
		ሰ/አአበባ	162,711,764	162,681,757	40,670,439	40,670,439	40,670,439	40,670,439
		ምስ/አ/አበባ	211,776,167	226,954,731	56,738,683	56,738,683	56,738,683	56,738,683
		ምዕ/አ/አበባ	1,794,175,528	2,221,740,000	555,435,000	555,435,000	555,435,000	555,435,000
		ደ/አ/አበባ	212,076,062	172,454,730	43,113,683	43,113,683	43,113,683	43,113,683
		የዲስትሪክቱ ድምር	2,811,961,958	3,144,318,923	786,079,731	786,079,731	786,079,731	786,079,731
	የድርጅት አዲት	የዲስትሪክቱ ድምር	1,565	1,837	460	459	459	459

የዲስትሪክቱ ስም	የዲላማ ዓይነት	የቅርንጫፍ ጽ/ቤቱ ስም	የ2016 አረገፅ	የ2017 ዕቅድ	መርሃ ግብር			
					1ኛ ሩብ ዓመት	2ኛ ሩብ ዓመት	3ኛ ሩብ ዓመት	4ኛ ሩብ ዓመት
አዳማ	የድርጅት ምዝገባ	አዳማ	837	1,000	250	250	250	250
		ሸሸመኔ	503	500	125	125	125	125
		አሰላ	520	500	125	125	125	125
		ባሌ	480	300	75	75	75	75
		የዲስትሪክቱ ድምር	2,340	2,420	605	605	605	605
	የሠራተኛ ምዝገባ	አዳማ	10,852	9,000	2,250	2,250	2,250	2,250
		ሸሸመኔ	3,130	5,000	1,250	1,250	1,250	1,250
		አሰላ	3,136	5,000	1,250	1,250	1,250	1,250
		ባሌ	1,789	3,400	850	850	850	850
		የዲስትሪክቱ ድምር	18,907	22,400	5,600	5,600	5,600	5,600
	የጡረታ መዋጮ	አዳማ	1,200,602,049	1,395,888,427	348,972,107	348,972,107	348,972,107	348,972,107
		ሸሸመኔ	259,338,392	327,858,446	81,964,612	81,964,612	81,964,612	81,964,612
		አሰላ	288,141,990	355,770,388	88,942,597	88,942,597	88,942,597	88,942,597
		ባሌ	153,225,785	182,870,670	45,717,668	45,717,668	45,717,668	45,717,668
		የዲስትሪክቱ ድምር	946	1,178	294	294	295	295
ኮምቦልቻ	የድርጅት ምዝገባ	ኮምቦልቻ	513	540	135	135	135	135
		ደ/ ብርሃን	430	455	114	114	114	113
		ወልዲያ	138	186	47	47	46	46
		ሠመራ	222	283	71	71	71	70
		የዲስትሪክቱ ድምር	1,303	1,464	367	367	366	364
	የሠራተኛ ምዝገባ	ኮምቦልቻ	3,666	3,900	975	975	975	975
		ደ/ ብርሃን	3,127	3,722	931	931	930	930
		ወልዲያ	1,111	1,425	356	356	356	357
		ሠመራ	1,089	1,452	363	363	363	363
		የዲስትሪክቱ ድምር	8,993	10,499	2,625	2,625	2,624	2,625
	የጡረታ መዋጮ	ኮምቦልቻ	495,913,035	540,148,231	135,037,057	135,037,057	135,037,057	135,037,057
		ደ/ ብርሃን	427,458,116	492,949,739	123,237,434	123,237,434	123,237,434	123,237,434
		ወልዲያ	212,500,208	250,250,326	50,244,109	50,244,109	50,244,109	50,244,109
		ሠመራ	164,799,670	200,976,439	62,562,581	62,562,581	62,562,581	62,562,581
		የዲስትሪክቱ ድምር	1,300,671,029	1,484,324,735	371,081,181	371,081,181	371,081,181	371,081,181
	የድርጅት አዲት	የዲስትሪክቱ ድምር	1,061	1,291	323	323	323	322

የጊዜ ስሌት	የደንበኞች ቁጥር	የትርጓሜ ጽ/ቤት ስም	የ2016 አረብያ	የ2017 ዕትድ	መርሃ ግብር			
					1ኛ ሩብ ዓመት	2ኛ ሩብ ዓመት	3ኛ ሩብ ዓመት	4ኛ ሩብ ዓመት
ወ/ሰ.ዶ.	የድርጅት ምዝገባ	ወ/ሰ.ዶ.	245	206	52	52	52	52
		አርባምንጭ	223	290	72	72	73	73
		ሆላዕና	225	150	30	40	40	40
		ወልቀጤ	153	176	44	44	44	44
		ጅንካ	96	182	44	46	46	46
	የጊዜ ስሌት ድምር	942	978	235	247	248	248	
	የሠራተኛ ምዝገባ	ወ/ሰ.ዶ.	1,651	1,847	462	462	462	462
		አርባምንጭ	1,733	2,253	563	563	563	564
		ሆላዕና	903	750	141	203	203	203
		ወልቀጤ	1,706	1,765	441	441	441	442
		ጅንካ	604	800	200	200	200	200
	የጊዜ ስሌት ድምር	6,866	7,415	1,807	1,869	1,869	1,871	
	የጠረጎሙ መዋጮ	ወ/ሰ.ዶ.	215,316,234	358,315,826	89,578,957	89,578,957	89,578,957	89,578,957
		አርባምንጭ	150,462,483	224,940,111	56,235,028	56,235,028	56,235,028	56,235,028
		ሆላዕና	194,228,061	205,867,477	51,466,869	51,466,869	51,466,869	51,466,869
ወልቀጤ		160,006,021	186,006,022	46,501,505	46,501,505	46,501,505	46,501,505	
ጅንካ		54,444,621	51,851,090	12,962,772	12,962,772	12,962,772	12,962,772	
የጊዜ ስሌት ድምር	774,457,421	1,026,980,527	256,745,132	256,745,132	256,745,132	256,745,132		
የድርጅት አዲስ	የጊዜ ስሌት ድምር		552	138	138	138	138	
ድ.ፈ.ዳ.ዋ	የድርጅት ምዝገባ	ድ.ፈ.ዳ.ዋ	1,748	600	150	150	150	150
		ሐረር	405	496	124	124	124	124
		ጅጅጋ	305	300	75	75	75	75
		ጭሮ	538	400	100	100	100	100
		የጊዜ ስሌት ድምር	2,996	3,340	835	835	835	835
	የሠራተኛ ምዝገባ	ድ.ፈ.ዳ.ዋ	3,282	1,539	385	385	385	384
		ሐረር	1,730	2,690	673	673	672	672
		ጅጅጋ	1,598	1,925	481	482	481	481
		ጭሮ	1,731	1,890	472	473	472	473
		የጊዜ ስሌት ድምር	8,341	9,350	2,338	2,338	2,338	2,338
	የጠረጎሙ መዋጮ	ድ.ፈ.ዳ.ዋ	381,223,519	417,347,902	104,336,975	104,336,975	104,336,975	104,336,975
		ሐረር	213,374,772	254,316,185	63,579,046	63,579,046	63,579,046	63,579,046
		ጅጅጋ	263,340,700	314,730,450	78,682,613	78,682,613	78,682,613	78,682,613
		ጭሮ	127,520,535	155,152,966	38,788,241	38,788,241	38,788,241	38,788,241
		የጊዜ ስሌት ድምር	985,459,526	1,159,251,089	289,812,772	289,812,772	289,812,772	289,812,772
የድርጅት አዲስ	የጊዜ ስሌት ድምር	1,438	1,800	450	450	450	450	
ጅ.ማ	የድርጅት ምዝገባ	ጅ.ማ	298	300	75	75	75	75
		ሚዛን	311	373	93	93	93	94
		መቱ	337	332	83	83	83	83
		ጋምቤላ	292	332	83	83	83	83
		የጊዜ ስሌት ድምር	1,238	1,337	334	334	334	335
	የሠራተኛ ምዝገባ	ጅ.ማ	2,146	2,000	500	500	500	500
		ሚዛን	1,137	1,504	376	376	376	376
		መቱ	1,481	1,311	327	328	328	328
		ጋምቤላ	1,094	1,201	300	300	300	301
		የጊዜ ስሌት ድምር	5,858	6,888	1,722	1,722	1,722	1,722
	የጠረጎሙ መዋጮ	ጅ.ማ	302,213,750	378,392,799	94,598,200	94,598,200	94,598,200	94,598,200
		ሚዛን	93,796,907	306,213,662	76,553,416	76,553,416	76,553,416	76,553,416
		መቱ	176,316,719	117,869,417	29,467,354	29,467,354	29,467,354	29,467,354
		ጋምቤላ	235,418,599	227,039,879	56,759,970	56,759,970	56,759,970	56,759,970
		የጊዜ ስሌት ድምር	807,745,976	1,029,515,757	257,378,939	257,378,939	257,378,939	257,378,939
የድርጅት አዲስ	የጊዜ ስሌት ድምር	1,141	1,140	285	285	285	285	